



Medlemmene i kontrollutvalget i Evenes kommune
Varamedlem Tone Merete Rørmark
Ordføreren
KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig revisor Inge Johannessen
KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig forvaltningsrevisorer Margrete M. Kleiven og Knut
Teppan Vik

Deres ref.:
Vår ref.: 17/23/437/5.1/STT

Saksbeh.: Susan Terese Thoresen
E-postadr.: susan@k-sek.no

Telefon: 92 08 25 25
Dato: 10.05.2023

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET I EVENES KOMMUNE

I henhold til møteplanen innkalles det herved til møte i utvalget.

Møtested: Rådhuset, formannskapssalen
Møtedato: **Torsdag 25. mai 2023**
Tid: **Kl. 10.00**

./ Vedlagt følger sakliste og saksdokumenter.

Av hensyn til innkalling av varamedlemmer ber vi om at eventuelle forfall meldes til K-Sekretariatet i god tid før møtet. Som gyldig forfall regnes tjenestereiser, spesielle arbeidsforhold, sykdom og vektige velferdsgrunner. En eventuell innkalling av varamedlemmer vil skje i egen innkalling.

Fast medlem Øystein Martinussen har meldt forfall til møtet, og varamedlem Tone Merete Rørmark bes møte.

Kommunedirektøren innkalles til møtet ved behandling av sak 10/2023.

Enkelte saker kan bli ført for lukkede dører, jf. kommunelovens § 11-5. Det vises til saklisten for nærmere informasjon.

Med vennlig hilsen

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver

Kopi: kommunedirektøren
varamedlemmer (NB! møter kun ved særskilt innkalling)

Postadresse: K-Sekretariatet IKS Postboks 6600 9296 TROMSØ www.k-sek.no	Hovedkontor: Fylkeshuset TROMSØ Tlf. 77 78 80 43 Org.nr. 988 064 920	Avdelingskontor: Postmottak 9479 HARSTAD Tlf. 77 02 61 66	Avdelingskontor: Ringv. 1 9300 FINNSNES Tlf. 91 35 19 94	Avdelingskontor: Rådhuset 8305 SVOLVÆR Tlf. 95 10 90 02	Avdelingskontor: Fylkeshuset 8048 BODØ Tlf. 91 36 09 38
--	---	---	--	---	---



SAKLISTE

Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune
Møtedato: Torsdag 25.05.2023
Tid: Kl. 10.00
Møtested: Rådhuset i Evenes kommune, formannskapssalen

Saknr	Tittel	Unntatt off.
8/23	Godkjenning av protokoll fra møtet 22.02.2023	
9/23	Rapportering fra revisor – årsoppgjørrevisjon – Evenes kommune	
10/23	Kontrollutvalgets uttalelse om Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2022	
11/23	Undersøkelse rundt rammeavtaler – svar fra kommunedirektøren	
12/23	Notat fra revisor – forvaltningsrevisjon <i>Økonomistyring og internkontroll</i>	
13/23	Referatsaker	
14/23	Eventuelt	

Kontrollutvalget må ta stilling til om møtet skal lukkes under behandlingen av sak --/23 jf. kommunelovens § 11-5. 2. ledd



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 8/2023	Møtedato: 25.05.2023	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	------------------------------	--------------------------------	--

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 22.02.2023

Innstilling til v e d t a k:

Protokollen fra møtet 25.05.2023 godkjennes.

Vedlegg til saken:

Protokoll fra møtet 25.05.2023

Saksutredning:

Protokollen fra møtet 25.05.2023 fremlegges til godkjenning.

Protokollen har vært tilsendt kontrollutvalgsmedlemmene for gjennomgang etter møtet.

Finnsnes, den 8. mai 2023

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver



MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget

Møtested: Rådhuset, formannskapssalen
Møtedato: 22.02.2023
Varighet: 10.00 – 11.25

Møteleder: Liv Bratland
Sekretær: Susan Terese Thoresen

Faste medlemmer

Liv Bratland (leder)
Bjørn Kirkestuen
Harald Johnsen
Øystein Martinussen
Silje Høgås Landsholm

Varamedlemmer

Roger Hestdahl
Hans Erling Hansen
Viveka Terås
Tone Merete Rørmark
Inge Amundsen

Fra utvalget møte:

Liv Bratland
Bjørn Kirkestuen
Harald Johnsen
Øystein Martinussen
Silje Høgås Landsholm

Fra Evenes kommune møte:

Ordfører Terje Bartholsen

Fra KomRev NORD IKS møte:

Forvaltningsrevisor Susanne Arntzen Langnes

Fra K-Sekretariatet IKS møte:

Seniorrådgiver Susan Terese Thoresen
Seniorrådgiver Tage Karlsen

Merknader til innkalling og sakliste:

Ingen merknader til innkalling og sakliste.

Behandlede saker:**SAKLISTE**

Saknr	Tittel	
1/23	Godkjenning av protokoll fra møtet 22.11.2022	
2/23	Forvaltningsrevisjonsrapport <i>Leie og kjøp av Husbankbolig</i>	Offl. §13
3/23	Drøfting – bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt	
4/23	Kontrollutvalgets årsrapport for 2022	
5/23	Kontrollutvalgets årsplan for 2023	
6/23	Referatsaker	
7/23	Eventuelt	

Sak 1/23**GODKJENNING AV PROTOKOLLEN FRA MØTET 22.11.2022****Innstilling:**

Protokollen fra møtet 22.11.2022 godkjennes.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokollen fra møtet 22.11.2022 godkjennes.

Sak 2/23**FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT LEIE OG KJØP AV HUSBANKBOLIG****Innstilling:**

1. Kontrollutvalget tar forvaltningsrevisjonsrapporten «*Leie og kjøp av husbankbolig*», KomRev NORD, 11.1.2023 til orientering.
2. Kontrollutvalget oversender saken til kommunestyret med følgende innstilling til vedtak:
 1. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten «*Leie og kjøp av husbankbolig*», KomRev NORD, 11.1.2023 til orientering.
 2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å følge opp anbefalingene i rapportens kapittel 15.
 3. Kommunedirektøren rapporterer av eget tiltak til kontrollutvalget om oppfølgingen av dette vedtakets pkt. 2 i innen 30.5.2023.

Behandling:

Kontrollutvalget vedtok i åpent møte lukking av møtet ved behandling av saken, i henhold til kommunelovens § 11-5, 2.ledd og 3.ledd, bokstav a. Saken og sakens vedlegg er unntatt offentlighet jf. offl. § 13,1. ledd sammenholdt med fvl. § 13, 1. ledd nr. 1.

Forvaltningsrevisor presenterte rapporten og svarte på spørsmål fra utvalgets medlemmer.

Ordfører foreslo endring av vedtakets punkt 2.3.

Forslag til vedtak:

1. *Kontrollutvalget tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Leie og kjøp av husbankbolig», KomRev NORD, 11.1.2023 til orientering.*

2. *Kontrollutvalget oversender saken til kommunestyret med følgende innstilling til vedtak:*
 1. *Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Leie og kjøp av husbankbolig», KomRev NORD, 11.1.2023 til orientering.*
 2. *Kommunestyret ber kommunedirektøren om å følge opp anbefalingene i rapportens kapittel 15.*
 3. *Kommunedirektøren rapporterer av eget tiltak til kontrollutvalget om oppfølgingen av dette vedtakets pkt. 2 i innen 1.9.2023.*

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. *Kontrollutvalget tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Leie og kjøp av husbankbolig», KomRev NORD, 11.1.2023 til orientering.*
2. *Kontrollutvalget oversender saken til kommunestyret med følgende innstilling til vedtak:*
 1. *Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Leie og kjøp av husbankbolig», KomRev NORD, 11.1.2023 til orientering.*
 2. *Kommunestyret ber kommunedirektøren om å følge opp anbefalingene i rapportens kapittel 15.*
 3. *Kommunedirektøren rapporterer av eget tiltak til kontrollutvalget om oppfølgingen av dette vedtakets pkt. 2 i innen 1.9.2023.*

Utskrift av saksprotokoll sendt 23.02.2023 til:
- *Evenes kommune v/ ordfører*

Sak 3/23

BESTILLING AV FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT

Innstilling:

Kontrollutvalget bestiller et forvaltningsrevisjonsprosjekt rettet mot økonomistyring og økonomisk internkontroll i samsvar med bestillingsskjema og ber revisjonen utarbeide en overordnet projektskisse for prosjektet.

Behandling:

Kontrollutvalget drøftet valg av neste prosjekt.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget bestiller et forvaltningsrevisjonsprosjekt rettet mot økonomistyring og økonomisk internkontroll i samsvar med bestillingsskjema og ber revisjonen utarbeide en overordnet projektskisse for prosjektet.

Utskrift av saksprotokoll sendt 23.02.2023 til:

- *KomRev NORD v/ oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorer*

Sak 4/23**KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT FOR 2022****Innstilling:**

Kontrollutvalget rår kommunestyret å fatte slikt vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 tas til orientering.

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget rår kommunestyret å fatte slikt vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 tas til orientering.

Utskrift av saksdokument sendt 23.02.2023 til:

Evenes kommune v/ordføreren

Sak 5/23**KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN FOR 2023****Innstilling:**

Kontrollutvalget godkjenner forslag til årsplan 2023.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner forslag til årsplan 2023.

Sak 6/23
REFERATSAKER

Innstilling:

Referatsaker tas til orientering.

Referater:

A. VALG AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER TIL STYRET I
KOMREV NORD

- Brev av 09.02.2023 fra KomRev NORD

B. FORUM FOR KONTROLL OG TILSYN

- Informasjon om Fagkonferansen 2023, 31. mai -1. juni

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Referatsaker tas til orientering.

Sak 7/23
EVENTUELT

Innstilling:

(saken fremmet uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Ingen meldte saker til behandling.

Møteprotokollen godkjennes av kontrollutvalget i påfølgende møte. Protokollen offentliggjøres derfor med forbehold om at etterfølgende endringer kan skje.

Neste møte avholdes etter møteplanen 25.05.2023



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 9/2023	Møtedato: 25.05.2023	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	------------------------------	--------------------------------	--

RAPPORTERING FRA REVISOR – ÅRSOPPGJØRSREVISJON – EVENES KOMMUNE

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Saken gjelder:

Kontrollutvalgets plikt til å påse at kommunens regnskap blir revidert på en betryggende måte.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Brev av 13.4.2023 fra KomRev NORD
B: Referanse: Veileder: Kontrollutvalgets påse-ansvar overfor
regnskapsrevisor, utgitt av Forum for Kontroll og Tilsyn 2019

Saksutredning:

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgsforskriftens § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

- Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at
- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
 - b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Etter ISA 300 – *Planlegging av revisjon av et regnskap*, skal revisor utarbeide en overordnet revisjonsstrategi som beskriver revisjonens omfang og angrepsmåte, tidspunkt og styring av oppdraget. Utover revisjonsstrategien utarbeider revisor en mer detaljert plan for å håndtere de forskjellige forholdene som er identifisert i revisjonsstrategien. Den overordnede revisjonsstrategien og revisjonsplanen oppdateres og endres ved behov etter hvert som revisjonen utføres. På bakgrunn av revisjonshandlingene konkluderer revisor for å kunne gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, og som kommer til uttrykk i revisjonsberetningen.

Ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen gjelder revisjonsstandardene (ISA'ene): ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 701 – *Omtale av sentrale forhold ved revisjonen i den uavhengige revisors beretning*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presiseringavsnitt og avsnitt om «andre forhold» i den uavhengige revisors beretning*.

3. REVISORS RAPPORTERING – KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

Kontrollutvalget er i tidligere møte orientert om revisjonsarbeidet i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2022.

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Veilederen presenterer påse-ansvaret i tre områder, der «holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet» er det ene området. Orienteringene om det løpende revisjonsarbeidet deles inn i tre faser; planleggingsfasen, interimfasen og årsoppgjørfsasen. I tillegg kommer orientering om etterlevelseskontroll.

Rapporteringen fra revisor i inneværende møte gjelder årsoppgjørfsasen. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra årsoppgjørfsasen

Revisjonsberetning, årsoppgjørfsasenotat og eventuelt nummerert brev. Kontrollutvalget ber om:

- a. orientering om resultatet fra revisjonsarbeidet. Revisor bør gjøre rede for: kontroll av regnskapsposter med skjønn/estimat og resultatene av disse, og vesentlige periodiseringer*
- b. revisors vurdering av kvaliteten av regnskapsprosessen/økonomiforvaltningen og av regnskaps- og rapporteringsprosessen*
- c. revisors vurdering av årsregnskapet og årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-6, inkludert opplysninger og presentasjon av notene i regnskapet*
- d. revisors redegjørelse for feil i regnskapet som ikke er korrigerte og begrunnelsen for at feilene ikke er rettet*

Revisjonsberetningen for Evenes kommunes årsregnskap for 2022 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer. I avsnittet «uttalelse om øvrige lovmessige krav» har revisor gitt opplysninger om registrering og dokumentasjon samt uttalelse om vesentlige budsjettavvik. Revisor konkluderer positivt på begge forhold.

I forbindelse med revisjon av kommunens årsregnskap har revisor i brev av 13.4.2023 gitt en oppsummering, jf. vedlegg.

Som følge av kontrollutvalgets påseansvar, vil revisor i møte gi en orientering om gjennomførte revisjonshandlinger i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2022.

Finnsnes, den 4. mai 2023

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver

Evenes kommune
v/kommunedirektør

Deres ref:

Vår ref:

261

Saksbehandler:

Jan-Egil Dørum

jed@komrevnord.no

Telefon:

76 97 76 25

Dato:

13.4.2023

OPPSUMMERING ETTER ÅRSOPPGJØRSREVISJON 2022 EVENES KOMMUNE

Vi viser til vår revisjonsberetning datert 13. april 2023. I dette brevet ønsker vi å formidle funn som ikke har vært av betydning for vår *revisjonsberetning*, men som vi likevel ønsker avklaring på fra kommunedirektøren.

Videreutlån

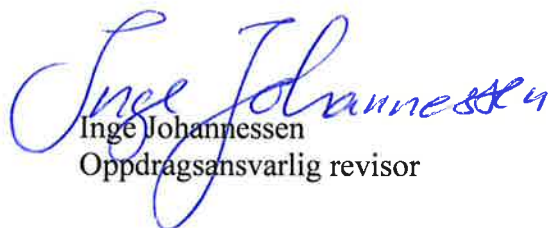
I 2022 er det gitt startlån på kr 3 902 000 som er kr 902 000 mer enn det som ble bevilget av kommunestyret. For ettertiden må administrasjon sørge for om man ikke går over lånerammen for videreutlån. Om det er behov for mer lån så må dette først vedtas av kommunestyret slik at man har gyldig bevilgning.

Periodisering inntekter

Kommunen må for ettertiden periodisere avregning for målt vann og avløp mot a-konto gjennom året på riktig år for de store kundene. For kunden Forsvarsbygg er avregningen for 2022 bokført i 2023 regnskapet. For vannavgift og kloakkavgift fikk kunden kreditert totalt kr 511 728 på første faktura i 2023 etter at avregningen var gjort og inntekter ble redusert tilsvarende i 2023 regnskapet. Avregningen ble også gjort i januar 2023 altså før regnskapet 2022 ble avsluttet.

Vi ber om skriftlige svar innen 9. juni 2023 på de ovennevnte punktene.

Med hilsen



Inge Johannessen
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Leder økonomi Evenes kommune
Kontrollutvalget Evenes kommune



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 10/2023	Møtedato: 25.05.2023	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

KONTROLLUTVALGETS UTTAELSE OM EVENES KOMMUNES ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2022

Innstilling til v e d t a k:

1. Kontrollutvalget vedtar forslaget til uttalelse som kontrollutvalgets uttalelse til Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2022.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen.

Saken gjelder:

Evenes kommunes regnskap og årsberetning for 2022.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

1. Kopi av revisjonsberetning 2022 datert 13.april 2023
2. Utkast til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen for 2022
3. Evenes kommunes årsregnskap for 2022 (tidligere elektronisk utsendt)
4. Evenes kommunes årsberetning for 2022 (tidligere elektronisk utsendt)

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

1.1 Kontrollutvalgets oppgaver ved behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon bestemmer i § 3 at kontrollutvalget har rett – og plikt - til å behandle og uttale seg om kommunen årsregnskap og årsberetning før de behandles i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalgets uttalelse skal således foreligge som et grunnlag for formannskapets og kommunestyrets behandling.

Formålet med behandlingen i kontrollutvalget er – grovt sagt - å påse at årsregnskapene og årsberetningen er avlagt i samsvar med kravene. Videre skal kontrollutvalget påse at årsregnskapet og -beretningen har vært gjenstand for en betryggende kontroll av revisor. Kontrollutvalget har også særskilt plikt til å følge opp merknader fra revisor, enten i form av

merknader i beretningen, eller i nummererte brev, jf. regelen i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3. siste ledd.

Det er ikke gitt regler i lov eller forskrift av hva kontrollutvalgets uttalelse nærmere skal inneholde, og det tilligger kontrollutvalgets skjønn hvilke forhold som skal tas med. Det vil imidlertid være naturlig å ta med forhold som ligger inn under kontrollutvalgets oppgaver og som kontrollutvalget mener kommunestyret bør være særskilt oppmerksom på i forhold til sin behandling, det være seg forhold omtalt i revisjonsberetningen, i forhold til resultatene i årsregnskapene, i forhold til nummererte brev, eller i forhold til årsberetningen.

Videre bør kontrollutvalget kommentere hvorvidt kommunestyrets vedtatte finansielle måltall er oppnådd. Det samme gjelder kommunens økonomiske situasjon som helhet, men dette må basere seg på opplysninger i årsberetningen og må ha en nøktern tilnærming fra kontrollutvalgets side. Hvorvidt budsjettoverskridelser skal kommenteres må vurderes ut fra det enkelte tilfelle, og kontrollutvalget må også her vurdere totaliteten før eventuelle kritiske påpekninger.

Uttalelsen bør også medta om årsregnskap og årsberetning – etter kontrollutvalgets vurdering - har vært gjenstand for en betryggende kontroll fra revisor.

Sekretariatet vil nedenfor kort gjengi de regler som gjelder for årsregnskapet, årsberetningen, revisjonsberetningen og de frister som gjelder.

1.1 Årsregnskapet

Kommuneloven §14-6 fastsetter kommunens plikt til å utarbeide årsregnskap. Av bestemmelsen fremgår det at:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) *regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen*
- b) *regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak*
- c) *regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift*
- d) *samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.*

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.*, samt tilhørende regnskapsstandarder utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

1.2 Årsberetningen

Kommunen – og kommunale foretak - har også en plikt til å utarbeide en årsberetning. Årsberetningen er en oppsummering av kommunens virksomhet gjennom året.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens §14-7 og god kommunal regnskapsskikk. Etter kommunelovens § 14-7 skal det minimum redegjøres for følgende i årsberetningen:

- a) *forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- b) *vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*

- c) *virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne*
- d) *tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard*
- e) *den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling*
- f) *hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).*

1.3 Revisjonsberetningen

Kontrollutvalget skal etter forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 bl.a. påse at kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte og at regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov og forskrift, instruksjer og avtaler med revisor.

Etter kommuneloven §24-8 skal revisor avgi en revisjonsberetning. Revisjonsberetningen inneholder – grovt sagt - revisors oppsummering og revisors vurderinger etter gjennomgangen av kommunens årsregnskap og årsberetning.

Etter kommunelovens § 24-8 skal revisor uttale seg om følgende i revisjonsberetningen:

- a) *om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift*
- b) *om registreringer og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift*
- c) *om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever*
- d) *om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet*
- e) *om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.*

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

I tillegg til kravene nedfelt i loven skal beretningen utformes i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, noe som er nedfelt i en rekke revisjonsstandarder.

Revisjonsberetningen er delt inn i to hoveddeler og med fire underdeler:

1. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, med:
 - a. Konklusjon om årsregnskapet
 - b. Uttalelse om årsberetningen og annen øvrig informasjon
2. Uttalelse om øvrige lovmessige forhold, med:
 - a. Konklusjon om registrering og dokumentasjon
 - b. Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Dersom revisor finner å måtte avgi en revisjonsberetning som avviker fra normalberetningen, skal beretningen «modifiseres». Dette enten ved at revisor tar forbehold, gir en presisering, gir en negativ konklusjon, eller redegjør for forhold hvor revisor ikke kan uttale seg. Revisor kan også under dette punktet angi andre forhold revisor ønsker å fremheve.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt av kommunedirektøren innen 22. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt av kommunedirektøren innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

2. GRUNNLAG FOR KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OG VURDERING

2.1 Tidspunkt for avleggelsen

Årsregnskapet og årsberetningen er avlagt henholdsvis 22.02.2023 og 31.03.2023. Revisjonsberetningen er avlagt 13. april 2023.

Regnskapsavleggelsen har skjedd iht. gjeldende frister.

2.2 Revisjonens utførelse

2.2.1 Revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen for Evenes kommunes årsregnskap for 2022 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer.

I revisjonsberetningens del 1 – *Uttalelser om revisjonen av årsregnskapet* – har revisor konkludert med at kommunens årsregnskap:

- oppfyller gjeldende lovkrav, og at det
- i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunen per 31. desember 2022 og av resultatet, i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk.

Revisor har videre konkludert med at årsberetningen:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

I revisjonsberetningens del 2 - *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* – er det konkludert positivt på begge forhold.

2.2.2 Nummererte brev

Det foreligger ingen nummererte brev til behandling i forbindelse med kommunens årsregnskap og årsberetning for 2022.

KomRev NORD har i brev av 13.4.2023 gitt en oppsummering etter årsoppgjørsrevisjon for 2022. Revisor har funnet grunn for å kommentere noen forhold ved revisjonsarbeidet som ikke har betydning for revisjonsberetningen. Dette er forhold som revisor ønsker nærmere avklaringer på.

Oppsummeringsbrevet ligger vedlagt i saken om revisors rapportering.

2.3. Årsregnskapet og årsberetningen for 2022

2.3.1 Årsregnskap for 2022

Evenes kommunes årsregnskap for 2022 er gjort opp i balanse og med et netto driftsresultat på kr 6.358.373. Årsregnskapet for 2021 viste et netto driftsresultat på kr 6.973.242.

Investeringsregnskapet for 2022 er gjort opp i balanse.

2.3.2 Årsberetningen for 2022

I årsberetningen er kommunens økonomiske resultat og stilling beskrevet nærmere, og det vises til denne. Nedenfor gis en kort beskrivelse av forhold omtalt i årsberetningen.

Kommunedirektøren skriver blant annet følgende under kommentarer til årsregnskap drift:

Evenes kommune hadde i 2022 et netto driftsresultat på 6,35 mill., og et regnskapsmessig resultat på kr 0 etter avsetning til disposisjonsfond på 3,16 mill. Dette er kr 11 035 073 utover budsjettet. Det er flere årsaker til et bedre resultat enn forventet. Hovedårsaker er inntekter ut over forventet mot slutten av året, samt god økonomistyring i driftsenhetene.

Evenes kommune fikk mot slutten av året full dekning for koronautgifter. Det var lenge beheftet usikkerhet rundt dekning av disse utgiftene, slik at det ikke var budsjettet med dette. I november fikk kommunen slik kompensasjon.

Netto driftsresultat viser hvor mye som kan benyttes til finansiering av investeringer eller avsettes til senere bruk, og er dermed et uttrykk for kommunens økonomiske handlefrihet. For Evenes ble resultatet for 2022 3,5 %. I 2021 var resultatet 4,4 %. Kommunedirektøren skriver følgende:

Måltallet var forventet å forverres fra 2022, og i årene framover ettersom kommunen har høy gjeld som vil bidra til økte finanskostnader.

Når det gjelder **disposisjonsfondet** skriver kommunedirektøren:

Kommunens disposisjonsfond er ved utgangen av 2022 på 14,25 % av brutto driftsinntekter. Anbefalt nivå og kommunens måltall er 10 %. Det er fremsatt i Evenes kommunes handlingsplan at det har vært nødvendig å styrke disposisjonsfondet. Dette for å være rustet til å håndtere årene 2023-2025 i påvente av økt innbyggertall. Denne strategien har kommunen lykket med.

Kommunedirektøren skriver at kommunen er sårbar ved renteøkninger, gitt høy grad av renteeksponert gjeld. Om **lånegjelden** skriver han blant annet:

Netto lånegjeld er gjeld fratrukket utlån og ubrukte lånemidler. Kommunens netto lånegjeld er ca. 284,4 mill. Måltallet (netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter) tilsier at kommunens netto lånegjeld er høyere enn brutto driftsinntekter i 2022 (158,8 %).

Lånegjeld bør ikke være større enn at utgifter til renter og avdrag kan dekkes gjennom løpende inntekter. De store investeringene de senere år medfører at kommunens lånegjeld er større en løpende inntekter (brutto).

Anbefalt nivå på netto lånegjeld i % av driftsinntekter tilsier at et gjeldsnivå på 60-70 % er bærekraftig på sikt.

Når det gjelder låneporteføljen skrives det videre:

Selv om kommunens gjeld har gått opp med ca. 1,4 mill. fra 2021 til 2022, har gjeld i prosent av brutto driftsinntekter gått ned. Nedgang i gjeldsgrad beror på at kommunen i 2022 har økning i driftsinntekter. Langsiktig gjeld i % av brutto driftsinntekter vil flate ut og falle når kommunen kommer i en situasjon der betalte avdrag er høyere enn nye låneopptak det enkelte år, eller brutto driftsinntekter er høyere slik tilfeller er i 2022.

Ubrukte lånemidler utgjør 10,27 mill. Av dette gjelder 2,43 mill. ubrukte lånemidler formidlingslån, og 7,84 mill. ubrukte lånemidler ordinære lån. Det er reduksjon i ubrukte lånemidler fra 2021 hvor dette utgjorde 34,5 mill. Disse var hovedsakelig knyttet til Evenes skole, hvor sluttoppgjør er utbetalt i 2022.

For øvrig vises det til årsberetningen.

2.3.3 Kommunens økonomiske stilling – oppsummert

I kommunedirektørens kommentar står blant annet:

Evenes kommune har levert et godt regnskapsmessig resultat for 2022. Kommunen hadde i 2022 et netto driftsresultat på 6,35 mill., og et regnskapsmessig resultat på kr 0 etter avsetning til disposisjonsfond på 3,16 mill. Dette er kr 11 035 073 utover budsjettet. En stor del av årsaken til dette ligger i uventede ekstrainntekter i slutten av 2022, samtidig som at driftsenhetene må berømmes for å i stor grad har hatt en god økonomistyring og levert ut over forventet. Dette er tiltrengt da det er budsjettet bruk av disposisjonsfond på 11,9 mill. i 2023-2024, før det forhåpentligvis lykkes å nå budsjettet avsetning i 2025 og 2026 på til sammen 5,3 mill.

Videre er det oppsummert under avsnittet økonomisk utvikling årene fremover:

Ettersom lånegjeld nådde toppen i 2022 (sluttfaktura Evenes skole) og avskrivninger vil stige markant når avskrivninger for ny skole og flerbrukshall igangsettes vil minimumsavdrag etter kommuneloven § 14-18 pkt. 1. bli vesentlig forhøyet i årene som kommer. Dersom ikke trenden med nedgang i folketall snur vil den økonomiske situasjonen til kommunen bli svært krevende. Det er svært positivt at kommunen nå ligger over anbefalt nivå på disposisjonsfond, og også høyst nødvendig ettersom rente- og avdragsutgifter vil øke ut over det som er budsjettet for økonomiplanperioden.

Gitt høy grad av renteesponert gjeld er kommunen sårbar ved renteøkninger. Ettersom Norges bank nå har oppjustert prognoser for de kommende år, vil renteutgiftene til Evenes kommune øke ut over det som er budsjettet for økonomiplanperioden. Det er budsjettet bruk av disposisjonsfond på 11,9 mill. i 2023-2024, før det forhåpentligvis lykkes å nå budsjettet avsetning i 2025 og 2026 på til sammen 5,3 mill.

3. FORSLAG TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Sekretariatet har på bakgrunn av det ovenstående utarbeidet et forslag til kontrollutvalgets uttalelse, som ligger vedlagt. Forslaget til uttalelse gjennomgås av kontrollutvalget.

Finnsnes, den 5. mai 2023

Susan Terese Thoresen
Seniorrådgiver

Til kommunestyret i Evenes kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap for Evenes kommune som viser et netto driftsresultat på kr 6 358 373. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Bodø, Finnsnes, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær, Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver ved revisjonen av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Evenes kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

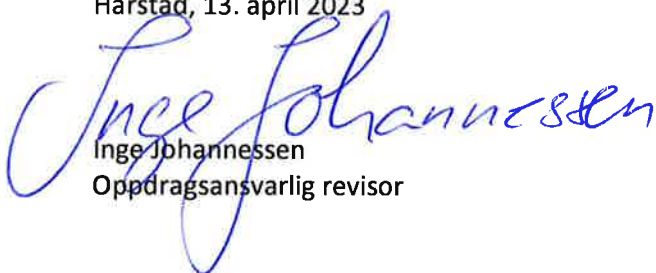
Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Harstad, 13. april 2023



Inge Johannessen
Oppdragsansvarlig revisor



Evenes kommune
Evenášši suohkan
Midt i opplevelsen

KONTROLLUTVALGET

Til
Kommunestyret i Evenes kommune

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM EVENES KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2022

Kontrollutvalget har i møte 25.5.2023 behandlet Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2022.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, kommunedirektørens årsberetning, revisjonsberetningen datert 13.4.2023. I tillegg har revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at Evenes kommunes regnskap for 2022 er gjort opp i balanse med et netto driftsresultat er kr 6.358.373. Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

Kommunedirektøren har i årsberetningen beskrevet og analysert kommunens økonomiske situasjon på en utfyllende måte. Årsregnskapet er bedre enn forventet og kommunen har lykket med å styrke disposisjonsfondet.

Kontrollutvalget har også merket seg at kommunedirektøren har avlagt årsregnskapet og årsberetningen uten vesentlige feil, og det foreligger en revisjonsberetning uten merknader.

Gjennom rapporteringer fra revisor har ikke kontrollutvalget blitt gjort oppmerksom på forhold som skal tilsi at revisjonen ikke har blitt utført på en betryggende måte.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2022.

Bogen i Ofoten, den 25. mai 2023

Liv Bratland
leder av kontrollutvalget

Gjenpart: Formannskapet



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 11/2023	Møtedato: 22.05.2023	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

UNDERSØKELSE RUNDT RAMMEAVTALER – SVAR FRA KOMMUNEDIREKTØREN

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget viser til kommunedirektørens svar i brev av 28.04.2023 og tar saken til orientering.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Kommunedirektørens svar av 28.04.2023
B: Utrykte vedlegg: Kontrollutvalgets sak 10/2022

Saksutredning:

1.BAKGRUNN FOR SAKEN

Denne saken gjelder kontroll av kommunens forvaltning av rammeavtaler ved innkjøp.

Kontrollutvalget traff i møte 19.05.2022 slikt vedtak i sak 10/2022:

- 1. Kommunedirektøren bes gi en skriftlig redegjørelse på spørsmål 1 til 5 som beskrevet i saksframlegget til sak 10/22.*
- 2. Svar oversendes K-Sekretariatet innen 15. september 2022.*

I henhold til saksframlegget i sak 10/2022 ba kontrollutvalget kommunedirektøren om å oversende dokumentasjon i henhold til punkt 1 nedenfor og besvare spørsmålene i punkt 2 til 5:

1. Evenes kommune bes oversende en oversikt over løpende rammeavtaler som viser inngåelsesdato, utløpsdato, gjennomførte avrop og gjenstående saldo for avtalene.
2. Har Evenes kommune skriftliggjorte retningslinjer som er egnet til å oppfylle anskaffelsesregelverkets krav til verdi- eller mengdeangivelser i forbindelse med kunngjøringen av rammeavtaler. Det vises til EU domstolens avgjørelse av 17. juni 2021, i sak C-23/20.

3. Har Evenes kommune rutiner/ retningslinjer som er egnet til å klargjøre og fordele ansvar og arbeidsoppgaver – før og etter kontraktsinngåelse?
4. Gjennomføres forlengelse og endringer i løpende rammeavtaler i samsvar med anskaffelsesregelverket, herunder grunnprinsipper om konkurranse, likebehandling, forutberegnelighet, etterprøvbarehet og forholdsmessighet.
5. Kommunedirektøren bes opplyse om Evenes kommune er felt i KOFA eller i domstoler for brudd på regelverket om rammeavtaler eller om det foreligger uavklarte klagesaker i anskaffelsessaker.

2.SVAR FRA KOMMUNEDIREKTØREN

Kommunedirektøren har gitt en redegjørelse etter purringer fra sekretariatet. Kommunedirektøren beklager at henvendelsen ikke er blitt besvart tidligere. Årsaken virker å være en misforståelse da revisjonen hadde en undersøkelse knyttet til etterlevelsesrevisjon på samme tidspunkt.

Det opplyses at Evenes kommune har et innkjøpssamarbeid med Narvik kommune. Evenes kommune utlyser i liten grad rammeavtaler selv, men deltar på Narvik kommunes utlysninger når det er aktuelt.

Nedenfor fremkommer svarene på hvert enkelt spørsmål:

Spørsmål 1. Oversikt over løpende rammeavtaler

Evenes kommune har følgende rammeavtaler:

Avtalepart	Tjenester	Gyldighet
VVS Proffen AS, org.nr 981 580 915	Rørleggertjenester	Gyldig til 24.11.23, opsjon forlengelse 1+1 år
Ttcom AS, org nr 997 776 844	Kjøp av mobiltelefoner og nettbrett med tilhørende utstyr og tjenester	Gyldig til 07.06.23, opsjon forlengelse 1+1 år
Helseservice Engros AS, org.nr. 982 789 761	Medisinsk forbruksmaterieill	Gyldig til 21.03.24, opsjon forlengelse 1+1 år
Telenor	Mobil- og fasttelefonitjenester	Gyldig 01.02.25, opsjon 1+1 år
1. Norconsult AS	Prosjekterings- og rådgivningstjenester	Ikke underskrevet kontrakt
2. Asplan Viak AS		
3. HR Prosjekt AS		
Notabene Engros AS 962099033	Renholds-, kontor- og skolerekvisita m.m.	Gyldig til 19.03.2025, opsjon forlengelse 1+1 år

I tillegg er det i prosess rammeavtaler knyttet til; Elektro og bygg/tømrertjenester, Drivstoff og Helhetlig ERP systemer.

Rammeavtalene er inngått sammen med Narvik kommune m.fl. Evenes kommune er en del av disse og har ingen egen oppfølging av gjennomførte avrop og gjenstående saldi. Dette ivaretas av samarbeidskommunen.

Spørsmål 2. Retningslinjer vedrørende anskaffelsesregelverkets krav til verdi- eller mengdeangivelser

Dette gjøres gjennom samarbeidskommunen i forbindelse med utlysning og oppfølging av rammeavtaler.

Spørsmål 3. Evenes kommunes rutiner/ retningslinjer

Rammeavtaler på vegne av Evenes kommune signeres av kommunedirektør. Disse formidles til enheter, og det er enhetsledere som bestiller og gjør innkjøp/avrop på avtalene. På enhetene er det en arbeidsfordeling knyttet til innkjøp/attestasjon og anvisning av faktura på innkjøp.

Spørsmål 4. Gjennomføring av forlengelse og endringer i løpende rammeavtaler

Ikke egne rutiner i Evenes kommune, bygger på samarbeidskommunens vurderinger/rutiner.

Spørsmål 5. Saker i KOFA eller i domstoler om brudd på regelverket om rammeavtaler

Evenes kommune har ikke vært felt i KOFA eller i domstoler. Vi har heller ingen pågående saker knyttet til dette.

3. SEKRETARIATETS VURDERING

Evenes kommune mangler oversikt over gjenstående saldoer på alle løpende rammeavtaler. Ansvar som kommunen kan pådra seg ved å handle over en rammeavtale, som enten er gått ut på dato eller oppgitt maksverdi, kan bli meget omfattende og formålet med å stille spørsmålet var for å få dokumentert at kommunen har «orden i eget hus». K-Sekretariatet har hatt denne saken i noen kommuner og erfaringen så langt er at det ofte mangler en samlet oversikt.

I oversikten over alle løpende rammeavtaler er det imidlertid opplyst at alle avtaler er inngått sammen med Narvik kommune, og det forstås slik at det er samarbeidskommunen som har ansvaret for utlysning og oppfølging av rammeavtalene.

Sekretariatet vurderer dermed at det ikke er nødvendig for kontrollutvalget i Evenes kommune å følge opp saken videre på dette tidspunkt. Det foreslås at kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Finnsnes, den 9. mai 2023

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver



Evenes kommune

Evenássi suohkan

Kommunedirektør

K-Sekretariatet v/Susan Terese Thoresen

Deres ref.:

Vår ref.:

22/289 - 19 / BTS

Dato:

28.04.2023

KONTROLLUTVALGETS SAK 10/22: UNDERSØKELSE RUNDT RAMMEAVTALER

Det vises til forespørsel knyttet til undersøkelse rundt rammeavtaler – av 19.05.2022. Revisjonen hadde en undersøkelse knyttet til etterlevelserevisjon på samme tidspunkt, og det virker å være en sammenblanding/misforståelse som har medført at henvendelsen ikke er besvart tidligere. Dette beklages.

Evenes kommune har et innkjøpssamarbeid med Narvik kommune. Dette betyr at vi i liten grad utlyser rammeavtaler selv, men deltar på Narvik kommunes utlysninger når det er aktuelt.

Til de konkrete spørsmål i forespørselen:

1. *Evenes kommune bes oversende en oversikt over løpende rammeavtaler som viser inngåelsesdato, utløpsdato, gjennomførte avrop og gjenstående saldo for avtalene.*

Evenes kommune har følgende rammeavtaler:

Avtalepart	Tjenester	Gyldighet
VVS Proffen AS, org.nr 981 580 915	Rørleggertjenester	Gyldig til 24.11.23, opsjon forlengelse 1+1 år
Ttcom AS, org nr 997 776 844	Kjøp av mobiltelefoner og nettbrett med tilhørende utstyr og tjenester	Gyldig til 07.06.23, opsjon forlengelse 1+1 år
Helseservice Engros AS, org.nr. 982 789 761	Medisinsk forbruksmateriell	Gyldig til 21.03.24, opsjon forlengelse 1+1 år
Telenor	Mobil- og fasttelefonitjenester	Gyldig 01.02.25, opsjon 1+1 år
1. Norconsult AS	Prosjekterings- og rådgivningstjenester	Ikke underskrevet kontrakt
2. Asplan Viak AS		
3. HR Prosjekt AS		
Notabene Engros AS 962099033	Renholds-, kontor- og skolerekvisita m.m.	Gyldig til 19.03.2025, opsjon forlengelse 1+1 år

I tillegg er det i prosess rammeavtaler knyttet til; Elektro og bygg/tømrertjenester, Drivstoff og Helhetlig ERP systemer.

Rammeavtalene er inngått sammen med Narvik kommune m.fl. Evenes kommune er en del av disse og har ingen egen oppfølging av gjennomførte avrop og gjenstående saldi. Dette ivaretas av samarbeidskommunen

2. *Har Evenes kommune skriftliggjorte retningslinjer som er egnet til å oppfylle anskaffelsesregelverkets krav til verdi- eller mengdeangivelser i forbindelse med kunngjøringen av rammeavtaler. Det vises til EU domstolens avgjørelse av 17. juni 2021, i sak C-23/20.*

Dette gjøres gjennom samarbeidskommunen i forbindelse med utlysning og oppfølging av rammeavtaler.

3. *Har Evenes kommune rutiner/ retningslinjer som er egnet til å klargjøre og fordele ansvar og arbeidsoppgaver – før og etter kontraktsinngåelse?*

Rammeavtaler på vegne av Evenes kommune signeres av kommunedirektør. Disse formidles til enheter, og det er enhetsledere som bestiller og gjør innkjøp/avrop på avtalene. På enhetene er det en arbeidsfordeling knyttet til innkjøp/attestasjon og anvisning av faktura på innkjøp

4. *Gjennomføres forlengelse og endringer i løpende rammeavtaler i samsvar med anskaffelsesregelverket, herunder grunnprinsipper om konkurranse, likebehandling, forutberegnelighet, etterprøvnbarhet og forholdsmessighet?*

Ikke egne rutiner i Evenes kommune, bygger på samarbeidskommunens vurderinger/rutiner.

5. *Kommunedirektøren bes opplyse om Evenes kommune er felt i KOFA eller i domstoler for brudd på regelverket om rammeavtaler eller om det foreligger uavklarte klagesaker i anskaffelsessaker?*

Evenes kommune har ikke vært felt i KOFA eller i domstoler. Vi har heller ingen pågående saker knyttet til dette.

Håper dette er tilfredsstillende.

Med hilsen

Bjørn Tore Sørensen
Kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 12/2023	Møtedato: 25.05.2023	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

NOTAT FRA REVISOR – FORVALTNINGSREVISJON ØKONOMISTYRING OG INTERNKONTROLL

Innstilling til vedtak:

(saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Saken gjelder:

Godkjenning av prosjektplan for forvaltningsrevisjonsprosjektet «økonomistyring og internkontroll»

Vedlegg:

A: Trykte vedlegg:
Notat fra KomRev Nord IKS av 3.5.2023

B: Utrykte vedlegg:
Kontrollutvalgssak 3/23

Saksutredning:

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak møte 22.02.2023 under behandlingen av sak 3/23:

Kontrollutvalget bestiller et forvaltningsrevisjonsprosjekt rettet mot økonomistyring og økonomisk internkontroll i samsvar med bestillingsskjema og ber revisjonen utarbeide en overordnet prosjektskisse for prosjektet.

Kontrollutvalgets bestillingsskjema inneholdt følgende problemstillinger (alternativ A):

1. Har Evenes kommune økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?
2. Har Evenes kommune i tilstrekkelig grad skriftliggjorte rutiner og retningslinjer for økonomisk internkontroll? Etterleves rutinene i praksis?
3. Hva gjør kommunen for å sikre at ansatte har kompetanse til å ivareta oppgaver innenfor økonomistyring og internkontroll?

Bestillingen ble oversendt KomRev NORD den 23.02.2023.

KomRev NORD har utarbeidet et notat datert 3.5.2023 knyttet til bestillingen fra kontrollutvalget. Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor har på bakgrunn av vedtaket utarbeidet prosjektplan for problemstillingene. Det vises til nærmere omtale i vedlegget. På bakgrunn av dette foreslår revisor følgende alternativ B:

1. *Har Evenes kommune i tilstrekkelig grad skriftliggjorte rutiner og retningslinjer for økonomisk internkontroll? Etterleves disse i praksis?*
2. *Hva gjør kommunen for å sikre at ansatte har kompetanse til å ivareta oppgaver innenfor økonomistyring og internkontroll?*

Oppsummert har revisor laget et alternativ der den første problemstillingen er utelatt. Dette blant annet på bakgrunn av at:

KomRev NORD har i flere andre kommuner de siste årene gjennomført forvaltningsrevisjoner med problemstillinger tilsvarende problemstilling 1 ovenfor. Når disse problemstillingene er formulert slik at de gjelder hele kommunen, blir vår innfallsvinkel nødvendigvis også overordnet og generell.

Revisor skriver også:

Erfaringsmessig kan det på et generelt nivå være klare begrensninger i hva slike fremstillinger tilfører kontrollutvalget og kommunestyret av ny kunnskap, fordi de aktuelle dokumentene og rapporteringene allerede har vært behandlet i politiske organer i kommunen.

Når det gjelder Evenes kommune spesielt, registrerer vi at kommunedirektøren i årsmeldingene for 2021 og 2022 beskriver et godt regnskapsmessig resultat og god økonomistyring. Det fremgår av årsmeldingen for 2022 at det ikke er store merforbruk ved noen enheter. Kom Rev NORD har de siste årene heller ikke sett indikasjoner eller kommet over forhold som tilsier at det er stor risiko relatert til kommunens økonomistyring.

Alternativene i notatet utgjør i praksis prosjektplaner, og når revisor mottar vedtak om hvilket alternativ kontrollutvalget ønsker å gå for, vil bestillingen av forvaltningsrevisjonsprosjektet iverksettes, på samme måte som godkjenning av en overordnet prosjektskisse.

Forventet ferdigstillelse for alternativ A er våren 2024, mens alternativ B har forventet ferdigstillelse rundt årsskiftet 2023/2024. Det er angitt at revisor vil anvende henholdsvis 350 eller 250 timer av tilgjengelige ressurser for de to alternativene.

Kontrollutvalget må drøfte med bakgrunn i ovennevnte om de ønsker å gå for alternativ A eller alternativ B. Saken fremmes derfor uten innstilling til vedtak.

Finnsnes, den 10. mai 2023

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver

NOTAT

Til: Kontrollutvalget Evenes kommune
Fra: KomRev NORD
Dato: 3.5.2023

FORVALTNINGSREVISJON ØKONOMISTYRING OG INTERNKONTROLL

Vi viser til kontrollutvalgets vedtak i sak 3/23 om bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt rettet mot økonomistyring og økonomisk internkontroll.

I bestillings skjema fra K-sekretariatet er det foreslått følgende problemstillinger for forvaltningsrevisjonen:

1. Har Evenes kommune økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?
2. Har Evenes kommune i tilstrekkelig grad skriftliggjorte rutiner og retningslinjer for økonomisk internkontroll? Etterleves disse i praksis?
3. Hva gjør kommunen for å sikre at ansatte har kompetanse til å ivareta oppgaver innenfor økonomistyring og internkontroll?

Problemstillingene generelt utformet og omfatter - slik revisor forstår dem - hele kommuneorganisasjonen. Vi ser det på denne bakgrunn hensiktsmessig å knytte noen kommentarer til bestillingen fra kontrollutvalget.

Problemstilling 1: Økonomistyring

Begrepet økonomistyring kan sies å omhandle flere ulike dimensjoner av kommunens økonomiforvaltning, herunder:

- Prioriteringsevne
- Påvirkningsevne
- Oversikt
- Kontroll
- Evnen til å holde seg innenfor gitte rammer¹

KomRev NORD har i flere andre kommuner de siste årene gjennomført forvaltningsrevisjoner med problemstillinger tilsvarende problemstilling 1 ovenfor. Når disse problemstillingene er formulert slik at de gjelder *hele* kommunen, blir vår innfallsvinkel nødvendigvis også overordnet og generell. Kommunens plikter hva angår økonomiforvaltning er regulert i kommuneloven, nærmere bestemt kapittel 14. Pliktene relatert til årsbudsjett, økonomiplan, budsjettstyring og årsrapportering er sentrale med henblikk på økonomistyring. Disse utgjør grunnleggende deler i kommunens planlegging av, offentlige refleksjon rundt og styring av økonomien. Når utgangspunktet for en forvaltningsrevisjon med økonomistyring som tema er at hele

¹ Opstad, Leiv, 2006: «Økonomistyring i offentlig sektor»

kommuneorganisasjonen – til forskjell fra én eller flere bestemte enheter eller avdelinger - er revisjonsobjektet, er det kommunelovens bestemmelser om ovennevnte plandokumenter og rapporteringer som er det sentrale vurderingsgrunnlaget. I tråd med dette innebærer forvaltningsrevisjoner av denne typen ofte omfattende fremstillinger og vurderinger av kommunens budsjett dokumenter, løpende økonomirapporteringer² og årsrapporter. Erfaringsmessig kan det på et generelt nivå være klare begrensninger i hva slike fremstillinger tilfører kontrollutvalget og kommunestyret av ny kunnskap, fordi de aktuelle dokumentene og rapporteringene allerede har vært behandlet i politiske organer i kommunen.

Når det gjelder Evenes kommune spesielt, registrerer vi at kommunedirektøren i årsmeldingene for 2021 og 2022 beskriver et godt regnskapsmessig resultat og god økonomistyring. Det fremgår av årsmeldingen for 2022 at det ikke er store merforbruk ved noen enheter. Kom Rev NORD har de siste årene heller ikke sett indikasjoner eller kommet over forhold som tilsier at det er stor risiko relatert til kommunens økonomistyring.

Problemstilling 2: Økonomisk internkontroll

Temaene «økonomisk internkontroll» og «økonomistyring» er til dels overlappende. Det kan vanskelig tenkes at god økonomistyring er mulig uten tilstrekkelig økonomisk internkontroll og vice versa. Direktoratet for forvaltning og økonomistyring definerer internkontroll som en «prosess gjennomført av foretakets styre, ledelse og ansatte som er utformet for å gi rimelig sikkerhet vedrørende måloppnåelse innen følgende områder:

- Målrettet og effektiv drift
- Pålitelig rapportering
- Overholdelse av lover og regler

Kommunesektorens organisasjon (KS) legger til grunn at på økonomiområdet er en vesentlig målsetning med internkontroll også å unngå svindel og økonomisk utroskap. På et generelt nivå vil det være andre relatert til økonomisk internkontroll enn til økonomistyring. I de fleste kommuner utfører relativt mange medarbeidere jevnlig arbeidsoppgaver som har betydning for kommunens økonomiforvaltning, og dermed også for den økonomiske internkontrollen. Eksempler på dette er innkjøp (og mottak) av varer og tjenester, produksjon av timelister og andre typer informasjon som gir grunnlag for utbetaling av lønn og attestering av innkommende fakturaer. Slike arbeidsoppgaver er forbundet med en iboende risiko for både feil og misligheter. På generelt grunnlag må risikoen relatert til økonomisk internkontroll dermed anses å være høyere enn risikoen relatert til økonomistyring. Dette er etter vår vurdering også tilfellet i Evenes kommune.

Problemstilling 3

Vi anser at problemstilling 3 om kommunens innsats for å sikre at ansatte har kompetanse innenfor økonomistyring og økonomisk internkontroll på et generelt nivå er relevant og fruktbar som utgangspunkt for undersøkelser i alle kommuner.

Revisors forslag: Alternativer for forvaltningsrevisjon

På grunnlag av ovenstående drøftinger har vi utarbeidet to ulike alternativer til omfang av den forestående forvaltningsrevisjonen. Alternativene er fremstilt i tabellen på neste side.

² Jf. kommuneloven § 14-5 tredje ledd.

Tabell: Alternativer for forvaltningsrevisjon

	Alternativ A	Alternativ B
Omfang (problemstillinger)	<p>1. Har Evenes kommune økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?</p> <p>2. Har Evenes kommune i tilstrekkelig grad skriftliggjorte rutiner og retningslinjer for økonomisk internkontroll? Etterleves disse i praksis?</p> <p>3. Hva gjør kommunen for å sikre at ansatte har kompetanse til å ivareta oppgaver innenfor økonomistyring og internkontroll?</p>	<p>1. Har Evenes kommune i tilstrekkelig grad skriftliggjorte rutiner og retningslinjer for økonomisk internkontroll? Etterleves disse i praksis?</p> <p>2. Hva gjør kommunen for å sikre at ansatte har kompetanse til å ivareta oppgaver innenfor økonomistyring og internkontroll?</p>
Revisjonskriteriekilder	<ul style="list-style-type: none"> - Lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) - 85 tilrådingar for styrkt eigenkontroll i kommunane (Kommunal- og regionaldepartementet, rapport 2009) - Orden i eget hus. Kommunedirektørens internkontroll. En praktisk veileder. Kommunesektorens organisasjon (KS) - Økonomiplanlegging i norske kommuner og fylkeskommuner. Veileder fra (tidl.) Kommunal- og regionaldepartementet - Eventuelle lokale regelverk og retningslinjer i Evenes kommune 	<ul style="list-style-type: none"> - Lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) - 85 tilrådingar for styrkt eigenkontroll i kommunane (Kommunal- og regionaldepartementet, rapport 2009) - Orden i eget hus. Kommunedirektørens internkontroll. En praktisk veileder. Kommunesektorens organisasjon (KS) - Eventuelle lokale regelverk og retningslinjer i Evenes kommune
Metode	Dokumentanalyse og intervju	Dokumentanalyse og intervju
Prosjektstart	Juni 2023	Juni 2023
Forventet ressursbruk	350 timer	250 timer
Forventet ferdigstillelse	Våren 2024	Årsskiftet 2023/2024

Revisor anser at de to alternativene i tabellen ovenfor i praksis utgjør to ulike prosjektplaner, jf. RSK 001 pkt. 8, og de kan legges til grunn for bestilling og et eventuelt «startsignal» til revisor fra kontrollutvalget i møtet som er berammet til den 25. mai i år.

Evenes kommune har i skrivende stund en rest på om lag 400 timer disponibelt til forvaltningsrevisjon i inneværende planperiode. Dersom kontrollutvalget skulle velge alternativ B jf. tabellen over, vil gjenstående timerressurs være tilstrekkelig til en avgrenset (evt. påbegynt) forvaltningsrevisjon eller en eierskapskontroll innen inneværende planperiode - i tillegg til forvaltningsrevisjonen dette notatet omhandler. Vi imøteser kontrollutvalgets avgjørelse.

Med vennlig hilsen

Knut Teppan Vik
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor
KomRev NORD IKS



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 13/2023	Møtedato: 25.05.2023	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

REFERATSAKER

Innstilling til vedtak:

Referatsak tas til orientering.

Saken gjelder:

Orienteringer.

Saksutredning:

Referater:

- A. SAKSPROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRET 27.04.2023
 - Sak 14/23 Kontrollutvalgets årsrapport 2022

- B. SAKSPROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRET 27.04.2023
 - Sak 15/23 Forvaltningsrevisjon – Leie og kjøp av Husbankbolig

Finnsnes, den 9. mai 2023

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver



Evenes kommune

Kommunedirektør

Arkiv: FE-033
JournalpostID: 23/1877
Saksbehandler: Bjørn Tore Sørensen
Dato: 20.04.2023

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
14/23	Kommunestyret	27.04.2023

Kontrollutvalgets årsrapport 2022

Bakgrunn for saken:

Kontrollutvalget har i sak 4/23 behandlet kontrollutvalgets årsrapport for 2022 og oversendt denne til kommunestyret.

Kontrollutvalgets innstilling:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 tas til orientering

Vedlegg i saken:

Evenes brev 2023.02.23. KU-sak 4-23 Kontrollutvalgets årsrapport for 2022
Kontrollutvalgets årsrapport for 2022
Evenes sak 4-23 KUs årsrapport for 2022

Kommunestyret 27.04.2023:

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt

KS- 14/23 Vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 tas til orientering

Saksopplysninger:

Det vises til vedlegg.

Vurderinger

Oppsummering – konklusjon



Evenes kommune

Kommunedirektør

Arkiv: FE-033
JournalpostID: 23/1879
Saksbehandler: Bjørn Tore Sørensen
Dato: 20.04.2023

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
15/23	Kommunestyret	27.04.2023

Forvaltningsrevisjon - Leie og kjøp av Husbankbolig

Bakgrunn for saken:

Kontrollutvalget har den 22. februar i sak 2/23 behandlet forvaltningsrevisjonsrapport Leie og kjøp av husbankbolig, og oversendt saken til kommunestyret.

Kontrollutvalgets innstilling:

1. Kommunestyret tar forvaltningsrapporten «Leie og kjøp av husbankbolig» KomRev NORD, 11.1.23 til orientering
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å følge opp anbefalingene i rapportens kapittel 15
3. Kommunedirektøren rapporterer av eget tiltak til kontrollutvalget om oppfølgingen av dette vedtakets pkt. 2 innen 1.9.2023.

Vedlegg i saken:

Evenes brev 2023.02.23. KU-sak 2-23 fvr. rapport til kommunestyre
Evenes sak 2-23 Fv.rev.rapp. Husbankbolig m. innst sladdet_Skjult innhold
Evenes sak 2-23 Vedlegg Forvaltningsrevisjonsrapport leie og kjøp av Husbankbolig sladdet versjon

Kommunestyret 27.04.2023:

Behandling:

Tilleggsforslag - tilleggssetning til innstillingens pkt 2., foreslått av Jan Egil Strand, Evenes tverrpolitiske liste
Samtlige 4 punkt i kapittel 15 gjøres offentlig tilgjengelig under forutsetning av at dette ikke bryter direkte med loverket knyttet til personvernet.

Forvaltningsrevisor Susanne Arntzen Langnes orienterte om rapporten.

Møtet ble lukket for framleggelse av enkeltopplysninger, kommuneloven §11-5 2. ledd, jfr. offl. §13.1 ledd.

Møtet ble åpnet.

Innstilling enstemmig vedatt.

Tilleggsforslag til pkt. 2 enstemmig vedtatt

KS- 15/23 Vedtak:

1. Kommunestyret tar forvaltningsrapporten «Leie og kjøp av husbankbolig» KomRev NORD, 11.1.23 til orientering
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å følge opp anbefalingene i rapportens kapittel 15. Samtlige 4 punkt i kapittel 15 gjøres offentlig tilgjengelig under forutsetning av at dette ikke bryter direkte med lovverket knyttet til personvernet.
3. Kommunedirektøren rapporterer av eget tiltak til kontrollutvalget om oppfølgingen av dette vedtakets pkt. 2 innen 1.9.2023.

Saksopplysninger:

Se vedlegg

Vurderinger

Oppsummering – konklusjon



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 14/2023	Møtedato: 25.05.2023	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

EVENTUELT

Innstilling til v e d t a k:

(saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Saken gjelder:

Temaer til drøfting.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Saken er satt i tilfelle det er temaer som ønskes drøftet.

Finnsnes, den 9. mai 2023

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver