



Medlemmene i kontrollutvalget i Evenes kommune
Varamedlem Liv Bratland
Varamedlem Gunnar Bergvik
Ordføreren
Kommunedirektøren
KomRev NORD v/oppdragsansvarlig regnskapsrevisor
KomRev NORD v/oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorer

Dato: 28.05.2025
Dok.nr: KS-25/00284-7
Arkivsak: KS-25/00284
Saksbehandler: Susan Thoresen
Telefon: 92 08 25 25

Møteinnkalling

Kontrollutvalget i Evenes kommune

Møtedato: Rådhuset, formannskapssalen
Møtested: Fredag 6. juni 2025
Tid: Kl. 11.00

./ Vedlagt følger sakliste og saksdokumenter.

Kommunedirektøren innkalles til møte ved behandling av sak 11/2025 for en orientering om årsregnskapet og årsberetningen for 2024.

Av hensyn til innkalling av varamedlem(mer) ber vi om at eventuelle forfall meldes til K-Sekretariatet i god tid før møtet. Som gyldig forfall regnes *tjenestereiser, spesielle arbeidsforhold, sykdom og vektige velferdsgrunner*.

Enkelte saker kan bli ført for lukkede dører, jf. kommunelovens § 11-5. Det vises til saklisten for nærmere informasjon.

Med vennlig hilsen

Susan Thoresen
seniorrådgiver

Kopimottakere: Varamedlemmer

Postadresse: K-Sekretariatet IKS Postboks 6600 9296 TROMSØ www.k-sek.no	Hovedkontor: Fylkeshuset TROMSØ Tlf. 45 96 04 75/ 91 69 18 42 Org.nr. 988 064 920	Avdelingskontor: Postmottak 9479 HARSTAD Tlf. 48 03 83 83	Avdelingskontor: Ringv. 1 9300 FINNSNES Tlf. 91 35 19 94	Avdelingskontor: Rådhuset 8305 SVOLVÆR Tlf. 95 10 90 02	Avdelingskontor: Fylkeshuset 8048 BODØ Tlf. 91 36 09 38
--	---	---	--	---	---



SAKSLISTE

Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune
Møtedato: Fredag 06.06.2025
Tid: Kl. 11.00
Møtested: Rådhuset, Formannskapssalen

Sak nr.	Tittel	Unntatt offentlighet	Side
09/2025	Godkjenning av protokoll fra møtet 11.03.2025		3
10/2025	Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 – Evenes kommune		10
11/2025	Kontrollutvalgets uttalelse om Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024		13
12/2025	Attestasjonsuttalelse fra revisor – forenklet etterlevelseskontroll av økonomiforvaltningen 2024		26
13/2025	Referatsaker		36
14/2025	Eventuelt		96

Kontrollutvalget må ta stilling til om møtet skal lukkes under behandlingen av sak --/2025 jf. kommunelovens § 11-5. 2. ledd



Arkivsaksnummer: KS-25/00284-1
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Evenes kommune	06.06.2025	09/2025

Godkjenning av protokoll fra møtet 11.03.2025

Innstilling til vedtak:

Protokoll fra møtet 11.03.2025 godkjennes.

Finnsnes, 27.05.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg
Evenes protokoll 2025.03.11

Bakgrunn

Vedlagte protokoll fremlegges til godkjenning.

Protokollen har vært tilsendt kontrollutvalgsmedlemmene for gjennomgang etter møtet.



MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget

Møtested: Rådhuset, Formannskapsal
Møtedato: 11.03.2025
Varighet: 11.00 – 12.30

Møteleder: Tone Merete Rørmark
Sekretær: Susan Terese Thoresen

Faste medlemmer

Tone Merete Rørmark (leder)
Harald Johnsen (nestleder)
Bjørn-Ivar Kirkestuen

Asbjørn Johansen
Anita Jensen

Varamedlemmer

1. Liv Bratland
2. Marit Harr
3. Roger Hestdahl

1. Gunnar Bergvik
2. Jan Ove Sandvik

Fra utvalget møte:

Tone Merete Rørmark	Fast medlem
Harald Johnsen	Fast medlem
Bjørn-Ivar Kirkestuen	Fast medlem
Asbjørn Johansen	Fast medlem
Gunnar Bergvik	Varamedlem

Fast medlem Anita Jensen hadde meldt forfall til møte og varamedlem Gunnar Bergvik ble innkalt og møtte.

Fra Evenes kommune møte:

Kommunedirektør Elisabet Norlund (til stede under behandling av sak 08/2025)

Fra K-Sekretariatet IKS møte:

Seniorrådgiver Susan Terese Thoresen

Merknader til innkalling og sakliste:

Kommunedirektøren ble ved møtestart invitert til å orientere om status ved avleggelse av regnskap for 2024.

Ingen merknader til innkalling og sakliste.

Behandlede saker:

Sak nr.	Tittel	Unntatt offentlighet
01/2025	Godkjenning av protokoll fra møtet 04.12.2024	
02/2025	Rapportering fra regnskapsrevisor – løpende revisjonsarbeid - interimfasen	
03/2025	Overordnet prosjektskisse for forvaltningsrevisjonsprosjekt <i>Elevenes psykososiale skolemiljø</i>	
04/2025	Uavhengighetserklæring - oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebø	
05/2025	Kontrollutvalgets årsrapport for 2024	
06/2025	Kontrollutvalgets årsplan for 2025	
07/2025	Referatsaker	
08/2025	Eventuelt	

Sak 01/2025**GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 04.12.2024****Innstilling:**

Protokoll fra møtet 04.12.2024 godkjennes.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra møtet 04.12.2024 godkjennes.

Sak 02/2025**RAPPORTERING FRA REGNSKAPSREVISOR – LØPENDE
REVISJONSARBEID - INTERIMSFASEN****Innstilling:**

Kontrollutvalget tar notat av 20.02.2025 fra KomRev NORD til orientering.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar notat av 20.02.2025 fra KomRev NORD til orientering.

Sak 03/2025**OVERORDNET PROOSJEKTSKISSE –
FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT *ELEVENES PSYKOSOSIALE
SKOLEMILJØ*****Innstilling:**

Kontrollutvalget bestiller et forvaltningsrevisjonsprosjekt i samsvar med prosjektskissen fra KomRev NORD datert 07.02.2025.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget bestiller et forvaltningsrevisjonsprosjekt i samsvar med prosjektskissen fra KomRev NORD datert 07.02.2025.

Utskrift av saksprotokoll sendt 14.03.2025 til:

- KomRev NORD v/oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Sak 04/2025**UAVHENGIGHETSERKLÆRING - OPPDRAGSANSVARLIG
FORVALTNINGSREVISOR ASTRID INDREBØ****Innstilling:**

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebøs uavhengighetserklæring til orientering.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebøs uavhengighetserklæring til orientering.

Sak 05/2025**KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT FOR 2024****Innstilling:**

Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å fatte slikt vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å fatte slikt vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering.

Utskrift av saksprotokoll sendt 14.03.2025 til:

- *Evenes kommune v/ordføreren*

Sak 06/2025

KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN FOR 2025

Innstilling:

Kontrollutvalgets årsplan for 2025 vedtas i samsvar med de synspunkter som er fremsatt og har fått tilslutning under behandlingen i kontrollutvalget.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalgets årsplan for 2025 vedtas i samsvar med de synspunkter som er fremsatt og har fått tilslutning under behandlingen i kontrollutvalget.

Sak 07/2025

REFERATSAKER

Innstilling:

Referatsakene tas til orientering.

Behandling:

Referater:

- A. SAKER FRA KOMMUNESTYRET 27.02.2025 (møteprotokoll ikke klar ved utsending av innkalling, så vedtakene orienteres om i møtet)
 - Sak 04/25: Vertskommuneavtale om administrativ tjeneste innenfor brann og redning
 - Sak 08/25: Eierskapsmelding Evenes kommune
- B. SAKSPROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRET 11.12.2024
 - Sak 59/24: Budsjett 2025 – Økonomi og handlingsplan 2025-2028
 - Sak 65/24: Status Evenesgården AS
- C. FAGKONFERANSE FOR KONTROLLUTVALG
 - FKTs fagkonferanse på Gardermoen 3.- 4. juni 2025

Kontrollutvalget fremmet følgende forslag til vedtak:

*Kontrollutvalgets leder vurderer deltakelse på konferansen.
Øvrige referatsaker tas til orientering.*

Forslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalgets leder vurderer deltakelse på konferansen.
Øvrige referatsaker tas til orientering.

**Sak 08/2025
EVENTUELT**

Innstilling:

(saken fremmet uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Avlevering av regnskapet for 2024

Regnskapet for 2024 er ikke avlevert per dags dato. Kommunedirektøren informerte kontrollutvalget om statusen på økonomiavdelingen og målsettingen er å avlevere regnskapet før påske.

Det avstedkom ingen vedtak.

Møteprotokollen godkjennes av kontrollutvalget i påfølgende møte. Protokollen offentliggjøres derfor med forbehold om at etterfølgende endringer kan skje.

Neste møte skal i henhold til møteplanen avholdes 20.05.2025.



Arkivsaksnummer: KS-25/00060-3
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Evenes kommune	06.06.2025	10/2025

Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 - Evenes kommune

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors rapportering om årsoppgjørrevisjon til orientering.

Finnsnes, 27.05.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgskonferansens § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjoner og avtaler med revisor

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Etter ISA 300 – *Planlegging av revisjon av et regnskap*, skal revisor utarbeide en overordnet revisjonsstrategi som beskriver revisjonens omfang og angrepsmåte, tidspunkt og styring av oppdraget. Utover revisjonsstrategien utarbeider revisor en mer detaljert plan for å håndtere de forskjellige forholdene som er identifisert i revisjonsstrategien. Den overordnede revisjonsstrategien og revisjonsplanen oppdateres og endres ved behov etter hvert som revisjonen utføres. På bakgrunn av revisjonshandlingene konkluderer revisor for å kunne gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, og som kommer til uttrykk i revisjonsberetningen.

Ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen gjelder revisjonsstandardene (ISA'ene): ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 701 – *Omtale av sentrale forhold ved revisjonen i den uavhengige revisors beretning*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presiseringavsnitt og avsnitt om «andre forhold» i den uavhengige revisors beretning*.

3. REVISORS RAPPORTERING – KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

Kontrollutvalget er i tidligere møte orientert om revisjonsarbeidet i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2024.

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Veilederen presenterer påse-ansvaret i tre områder, der «holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet» er det ene området. Orienteringene om det løpende revisjonsarbeidet deles inn i tre faser; planleggingsfasen, interimsfasen og årsoppgjørfsasen. I tillegg kommer orientering om etterlevelseskontroll.

Rapporteringen fra revisor i innværende møte gjelder årsoppgjørfsasen. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra årsoppgjørfsasen

Revisjonsberetning, årsoppgjørfsnotat og eventuelt nummerert brev. Kontrollutvalget ber om:

- a. orientering om resultatet fra revisjonsarbeidet. Revisor bør gjøre rede for: kontroll av regnskapsposter med skjønn/estimat og resultatene av disse, og vesentlige periodiseringer*
- b. revisors vurdering av kvaliteten av regnskapsprosessen/økonomiforvaltningen og av regnskaps- og rapporteringsprosessen*
- c. revisors vurdering av årsregnskapet og årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-6, inkludert opplysninger og presentasjon av notene i regnskapet*
- d. revisors redegjørelse for feil i regnskapet som ikke er korrigerte og begrunnelsen for at feilene ikke er rettet*

Revisjonsberetningen for Evenes kommunes årsregnskap for 2024 ble endelig avlagt 26.05.2025 som en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer. I avsnittet «uttalelse om øvrige lovmessige krav» har revisor gitt opplysninger om registrering og dokumentasjon samt uttalelse om vesentlige budsjettavvik. Revisor konkluderer positivt på begge forhold.

Foreløpig revisjonsberetning ble avlagt 15.04.2025 da kommunedirektøren ikke hadde avlagt årsregnskap og årsberetning innen fristen som følger av kommuneloven.

Revisjonsberetningen er omtalt nærmere i sak 11/2025.

Som følge av kontrollutvalgets påseansvar, vil revisor i møte gi en orientering om gjennomførte revisjonshandlinger i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2024.



Arkivsaksnummer: KS-25/00204-2
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Evenes kommune	06.06.2025	11/2025

Kontrollutvalgets uttalelse om Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget vedtar forslaget til uttalelse som kontrollutvalgets uttalelse til Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen.

Finnsnes, 27.05.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg (årsregnskap og årsberetning tidligere utsendt)

Foreløpig beretning Evenes kommunens årsregnskap 2024; Revisjonsberetning
årsregnskap 2024 - Evenes kommune; Årsregnskap Evenes 2024; Årsberetning Evenes
2024; Forslag til kontrollutvalgets uttalelse om kommunes årsregnskap for 2024

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

1.1 Kontrollutvalgets oppgaver ved behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon bestemmer i § 3 at kontrollutvalget har rett – og plikt – til å behandle og uttale seg om kommunen årsregnskap og årsberetning før de behandles i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalgets uttalelse skal således foreligge som et grunnlag for formannskapets og kommunestyrets behandling.

Formålet med behandlingen i kontrollutvalget er – grovt sagt - å påse at årsregnskapene og årsberetningen er avlagt i samsvar med kravene. Videre skal kontrollutvalget påse at årsregnskapet og -beretningen har vært gjenstand for en betryggende kontroll av revisor. Kontrollutvalget har også særskilt plikt til å følge opp merknader fra revisor, enten i form av merknader i beretningen, eller i nummererte brev, jf. regelen i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3. siste ledd.

Det er ikke gitt regler i lov eller forskrift av hva kontrollutvalgets uttalelse nærmere skal inneholde, og det tilligger kontrollutvalgets skjønn hvilke forhold som skal tas med. Det vil imidlertid være naturlig å ta med forhold som ligger inn under kontrollutvalgets oppgaver og som kontrollutvalget mener kommunestyret bør være særskilt oppmerksom på i forhold til sin behandling, det være seg forhold omtalt i revisjonsberetningen, i forhold til resultatene i årsregnskapene, i forhold til nummererte brev, eller i forhold til årsberetningen.

Videre bør kontrollutvalget kommentere hvorvidt kommunestyrets vedtatte finansielle måltall er oppnådd. Det samme gjelder kommunens økonomiske situasjon som helhet, men dette må basere seg på opplysninger i årsberetningen og må ha en nøktern tilnærming fra kontrollutvalgets side. Hvorvidt budsjettoverskridelser skal kommenteres må vurderes ut fra det enkelte tilfelle, og kontrollutvalget må også her vurdere totaliteten før eventuelle kritiske påpekninger.

Uttalelsen bør også medta om årsregnskap og årsberetning – etter kontrollutvalgets vurdering - har vært gjenstand for en betryggende kontroll fra revisor.

Sekretariatet vil nedenfor kort gjengi de regler som gjelder for årsregnskapet, årsberetningen, revisjonsberetningen og de frister som gjelder.

1.1 Årsregnskapet

Kommuneloven §14-6 fastsetter kommunens plikt til å utarbeide årsregnskap. Av bestemmelsen fremgår det at:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) *regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen*
- b) *regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak*
- c) *regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift*
- d) *samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.*

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.*, samt tilhørende regnskapsstandarter utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

1.2 Årsberetningen

Kommunen – og kommunale foretak - har også en plikt til å utarbeide en årsberetning. Årsberetningen er en oppsummering av kommunens virksomhet gjennom året.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens §14-7 og god kommunal regnskapsskikk. Etter kommunelovens § 14-7 skal det minimum redegjøres for følgende i årsberetningen:

- a) *forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- b) *vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*
- c) *virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne*
- d) *tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard*
- e) *den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling*
- f) *hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).*

1.3 Revisjonsberetningen

Kontrollutvalget skal etter forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 bl.a. påse at kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte og at regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov og forskrift, instruks og avtaler med revisor.

Etter kommuneloven §24-8 skal revisor avgi en revisjonsberetning. Revisjonsberetningen inneholder – grovt sagt - revisors oppsummering og revisors vurderinger etter gjennomgangen av kommunens årsregnskap og årsberetning.

Etter kommunelovens § 24-8 skal revisor uttale seg om følgende i revisjonsberetningen:

- a) *om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift*
- b) *om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift*
- c) *om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever*
- d) *om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet*
- e) *om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.*

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

I tillegg til kravene nedfelt i loven skal beretningen utformes i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, noe som er nedfelt i en rekke revisjonsstandarder.

Revisjonsberetningen er delt inn i to hoveddeler og med fire underdeler:

1. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, med:
 - a. Konklusjon om årsregnskapet
 - b. Uttalelse om årsberetningen og annen øvrig informasjon
2. Uttalelse om øvrige lovmessige forhold, med:
 - a. Konklusjon om registrering og dokumentasjon
 - b. Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Dersom revisor finner å måtte avgi en revisjonsberetning som avviker fra normalberetningen, skal beretningen «modifiseres». Dette enten ved at revisor tar forbehold, gir en presisering, gir en negativ konklusjon, eller redegjør for forhold hvor revisor ikke kan uttale seg. Revisor kan også under dette punktet angi andre forhold revisor ønsker å fremheve.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt av kommunedirektøren innen 22. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt av kommunedirektøren innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

2. GRUNNLAG FOR KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OG VURDERING

2.1 Tidspunkt for avleggelsen

Årsregnskapet og årsberetningen ble først avlagt henholdsvis 15.04.2025 og 30.04.2025.

Foreløpig revisjonsberetningen ble avgitt innen fristen og er datert 15.04.2025. Endelig revisjonsberetning ble avlagt 26.05.2025.

Regnskapsavleggelsen har ikke skjedd iht. gjeldende frister.

2.2 Revisjonens utførelse

2.2.1 Revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen for Evenes kommunes årsregnskap for 2024 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer.

I revisjonsberetningens del 1 – *Uttalelser om revisjonen av årsregnskapet* – har revisor konkludert med at kommunens årsregnskap:

- oppfyller gjeldende lovkrav, og at det
- i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunen per 31. desember 2024 og av resultatet, i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk.

Revisor har videre konkludert med at årsberetningen:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

I revisjonsberetningens del 2 - *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* – er det konkludert positivt på begge forhold.

Avslutningsvis i beretningen er det under *Andre forhold* gitt følgende opplysninger:

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt beretning, datert 15.04.2025, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Årsregnskapet ble avlagt første gang den 15.04.2025, men regnskapsskjema § 5-9 manglet og flere noter måtte korrigeres og endelig årsregnskap ble mottatt 22.05.2025. Årsberetning ble mottatt den 30.04.2025, og måtte korrigeres og endelig årsberetning ble mottatt 24.05.2025.

2.2.2 Nummererte brev

Det foreligger ingen nummererte brev til behandling i forbindelse med kommunens årsregnskap og årsberetning for 2024.

2.3. Årsregnskapet og årsberetningen for 2024

2.3.1 Årsregnskap for 2024

Evenes kommunes årsregnskap for 2023 er gjort opp i balanse og med et netto driftsresultat på kr 10.590.100. Årsregnskapet for 2023 viste et netto negativt driftsresultat på kr 11.595.390.

Investeringsregnskapet for 2024 er gjort opp i balanse.

2.3.2 Årsberetningen for 2024

I årsberetningen er kommunens økonomiske resultat og stilling beskrevet nærmere, og det vises til denne. Nedenfor gis en kort beskrivelse av forhold omtalt i årsberetningen.

I årsberetningens forord står det blant annet:

Regnskapsresultatet til Evenes kommune er et solid resultat for 2024, og det viser at det har vært utøvd god økonomistyring i året som har gått.

Kommunedirektøren skriver blant annet følgende under regnskapsresultat:

Evenes kommune har avlagt driftsregnskapet for 2024 med kr 3,6 mill. i regnskapsmessig mindreforbruk etter strykninger ved bruk av disposisjonsfond. Ved avslutning av investeringsregnskapet var det et udisponert beløp på kr 0,487 mill., dette beløpet er avsatt til bundne investeringsfond.

Evenes kommune har et positivt netto driftsresultat på kr 10,6 mill. når 2024 regnskapet er avlagt. I 2023 var netto driftsresultat negativt med kr 11,6 mill. Grunnen til at Evenes kommune har store svingninger i netto driftsresultatet er fordi inntektene til Evenes kommune er økt betydelig, samtidig som dette har sammenheng med endringer innenfor selvkostområdet til kommunen.

For å si noe om Evenes kommune sin økonomiske situasjon gjennomføres det i årsberetningen en regnskapsanalyse. Noen av de finansielle måltallene omtales her.

Netto driftsresultat viser hvor mye som kan benyttes til finansiering av investeringer eller avsettes til senere bruk, og er dermed et uttrykk for kommunens økonomiske handlefrihet. Kommunedirektøren skriver følgende:

Evenes kommune har hatt positive netto driftsresultat fra 2020 på 6,5 %, i 2021 var netto driftsresultat på 4,4 % og i 2022 var netto driftsresultat på 3,5 % I 2023 var netto driftsresultat på - 6 %, altså på - 11, 6 mill. Dette er snudd i 2024 og netto driftsresultat er nå på 5 %, altså kr 10,6 mill.

I årsberetningen skrives følgende om Evenes kommunes **gjeldsgrad**:

Kommunens låneportefølje (ordinære lån) er per nå på ca. 297 mill. Langsiktig gjeld inklusive formidlingslån utgjør i 2024 ca. 332 mill.

Kommunens gjeld (ordinære lån) er redusert med ca. 9,2 mill. i 2024 og gjeld i prosent av brutto driftsinntekter ligger på 158 %. Anbefalt nivå på gjeld i prosent av brutto driftsinntekter er 60-70 %. Kommunen sin situasjon er forbedret, men er langt unna anbefalt måltall.

Når det gjelder **disposisjonsfondet** skriver kommunedirektøren:

Disposisjonsfond i % av driftsinntektene sier noe om hvilket handlingsrom kommunen har. For å kunne takle uforutsette hendelser er det viktig at kommunen har en viss reserve i form av disposisjonsfond. Disposisjonsfondet kan også brukes som egenandel i ulike prosjekter og egenandel investeringer.

Kommunens disposisjonsfond er ved utgangen av 2024 på kr 16,2 mill. og er på 7,7 % av brutto driftsinntekter. Anbefalt nivå og kommunens måltall er 10 %. Det er nødvendig å styrke disposisjonsfondet i Evenes kommune.

For øvrig vises det til årsberetningen.

3. FORSLAG TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Sekretariatet har på bakgrunn av det ovenstående utarbeidet et forslag til kontrollutvalgets uttalelse, som ligger vedlagt. Forslaget til uttalelse gjennomgås av kontrollutvalget.

Til kommunestyret i Evenes kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap for Evenes kommune som viser et netto driftsresultat på kr 10 590 100. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelser av revisors oppgaver ved revisjon av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Evenes kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelser av kommunedirektørens ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Andre forhold

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt beretning, datert 15.04.2025, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Årsregnskapet ble avlagt første gang den 15.04.2025, men regnskapsskjema § 5-9 manglet og flere noter måtte korrigeres og endelig årsregnskap ble mottatt 22.05.2025. Årsberetning ble mottatt den 30.04.2025, og måtte korrigeres og endelig årsberetning ble mottatt 24.05.2025.

Harstad, 26. mai 2025

Inge Johannessen

Oppdragsansvarlig revisor

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Til kommunestyret i Evenes kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektøren

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Kommunedirektøren har ikke avgitt et årsregnskap og årsberetning for Evenes kommune for regnskapsåret 2024 innen den frist som følger av kommuneloven. Vi har følgelig ikke vært i stand til å utføre revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk innen fristen for å avgi revisjonsberetning 15. april, jf. kommuneloven § 24-8.

Denne revisjonsberetningen vil bli trukket tilbake når årsregnskapet og årsberetning er avgitt og vi har fått tid til å gjennomføre de revisjonshandlinger vi finner nødvendige for å bekrefte årsregnskapet.

Harstad 15. april 2025

Inge Johannessen
Oppdragsansvarlig revisor

This documents contains 1 pages before this page

Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



Til
Kommunestyret i Evenes kommune

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM EVENES KOMMUNES ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2024

Kontrollutvalget har i møte 06.06.2025 behandlet Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, kommunedirektørens årsberetning og revisjonsberetningen datert 26.05.2025. I tillegg har revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at Evenes kommunes regnskap for 2024 er gjort opp i balanse med et netto driftsresultat på kr 10.590.100. Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

Kommunedirektøren har i årsberetningen beskrevet og analysert kommunens økonomiske situasjon. Regnskapsresultatet er et solid resultat for 2024. Evenes kommune har i 2024 klart å styrke disposisjonsfondet til 7,7%. Anbefalt nivå og kommunens måltall er 10%. Lånegjelden er redusert til 158%, men langt unna anbefalt måltall som er 60-70%.

Kontrollutvalget har også merket seg at kommunedirektøren har avlagt årsregnskapet og årsberetningen etter gjeldende frister, men uten vesentlige feil, og det foreligger en revisjonsberetning uten merknader.

Gjennom rapporteringer fra revisor har ikke kontrollutvalget blitt gjort oppmerksom på forhold som skal tilsi at revisjonen ikke har blitt utført på en betryggende måte.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner Evenes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024.

Bogen i Ofoten, den 6. juni 2025

Tone Merete Rørmark
leder av kontrollutvalget

Gjenpart: Formannskapet



Arkivsaksnummer: KS-25/00426-2
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Evenes kommune	06.06.2025	12/2025

Attestasjonsuttalelse fra revisor – forenklet etterlevelseskontroll av økonomiforvaltningen 2024

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors attestasjonsuttalelse til orientering.

Finnsnes, 28.05.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg

Forenklet etterlevelseskontroll - Vederlagsberegning Evenes kommune; Oversendelsesbrev signert Evenes; Oversendelsesbrev signert av kommunedir

1. Bakgrunn for saken

I forbindelse med utarbeidelsen av ny kommunelov ble regnskapsrevisors mandat utvidet med nye regler om «forenklet etterlevelseskontroll». Formålet med kontrollen er å bidra til å forebygge og avdekke alvorlige feil og mangler i den sentrale økonomiforvaltningen i kommunen. Dette vil styrke grunnlaget for at kontrollutvalget kan ivareta sitt ansvar for å føre kontroll med at økonomiforvaltningen i kommunen foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak, jf. bestemmelsen i kommunelovens § 23-2, første ledd, bokstav b.

Bestemmelsen om forenklet etterlevelseskontroll har blitt nedfelt i kommunelovens § 24-9 som sier:

«Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.»

Som det fremgår av bestemmelsen innebærer oppgaven at revisor skal se etter om kommunens økonomiforvaltning «i hovedsak» foregår i samsvar med lover og forskrifter og vedtak.

For det første må dette forstås slik at kontrollen rettes mot sentrale deler av økonomiforvaltningen, det vil si hvor feil og mangler vil kunne få vesentlige økonomiske konsekvenser, eller ha stor betydning for tilliten til kommunens økonomiforvaltning.

For det andre må dette forstås slik at kontrollen som utgangspunkt rettes mot om grunnleggende og overordnede krav til økonomiforvaltningen etterleves.

Utvidelsen av revisors oppgave må ses på bakgrunn av begrensede økonomiske rammer, og kontrollen skal derfor være forenklet og skal kunne utføres ved hjelp av enkle kontrollhandlinger. Det er ikke et krav om at revisor skal kunne bekrefte at økonomiforvaltningen *uten unntak* foregår i samsvar med lover og forskrifter mv. Det kreves derfor ikke at revisor skal foreta kontroll av alle detaljer på et område eller i en sak.

Kontrollen baserer seg på en «risiko- og vesentlighetsvurdering». I dette ligger det en vurdering opp mot de sentrale områdene innenfor kommunens økonomiforvaltning, og kontrollen må rettes mot områder der risikoen for vesentlige feil og mangler er størst. Hvilke kontrollhandlinger som skal utføres og hvor langt kontrollhandlingene skal gå for å avdekke eventuell manglende etterlevelse, må bygge på risiko- og vesentlighetsvurderingen og det som ellers vil følge av god kommunal revisjonsskikk.

Kontrollutvalget har et ansvar å følge opp eventuelle merknader fra revisor fra gjennomført kontroll. Kontrollutvalgsforskriftens § 3 tredje ledd har slik bestemmelse.

Kontrollutvalget skal påse at regnskapsrevisorens påpekinger etter kommunelovens § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp. Hvis påpekingene ikke blir rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere det til kommunestyret eller fylkestinget.

2. Rapportering fra revisor

Kontrollutvalget ble i møtet 10.09.2024 orientering om risiko- og vesentlighetsvurderinger tilknyttet til kontrollen av kommunens økonomiforvaltning for 2024, jfr. sak 19/2024. Revisor har etter en samlet vurdering valgt etterbetaling av vederlag for opphold i institusjon som område for forenklet etterlevelseskontroll for 2024.

Formålet med kontrollen er å se etter om kommunen følger regelverket for etterberegning av vederlag samt se etter om kommunen har rutiner og kontroller som sikrer korrekt etterberegning av vederlag.

Revisor setter på bakgrunn av formålet opp vurderingskriterier som de måle deres funn opp mot. Vurderingskriteriene er henter fra «Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m § 11-2», og «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester begrenset til § 3».

Følgende vurderingskriterier er lagt til grunn for kontrollen:

1. At det er foretatt beregning av etteroppgjør for opphold jf. forskriftens §3 6.ledd
2. At beregningen er korrekt, at dette skjer med korrekt beløpssatser for 2023 jf. forskriftens §3 6. ledd

Revisor har avgitt skriftlig rapport i form av attestasjonsuttalelse. Denne følger vedlagt saken til kontrollutvalget.

Revisor har kontrollert etterbetalinger foretatt i 2024, på bakgrunn av skatteoppgjør for 2023, for tre beboere.

Fra rapporten hitsettes:

Ut fra de vurderingskriterier vi har satt opp så er vi ikke blitt oppmerksom på noe som gir oss grunn til å tro at Evenes kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i forskriftens § 3 6 ledd for beregning av etteroppgjør for de kontrollerte beboerne for 2023.

3. Sekretariatets vurderinger

Revisor har utstedt en attestasjonsuttalelse uten forbehold, som betyr at de ikke har funnet feil som revisor har funnet grunn til å omtale i uttalelsen for de problemstillinger som er blitt kontrollert i den forenklet etterlevelseskontrollen. Konklusjonen i attestasjonsuttalelsen gir dermed ingen behov for oppfølging fra kontrollutvalgets side.

Det foreslås derfor at kontrollutvalget tar revisors attestasjonsuttalelse til orientering og foretar ikke nærmere undersøkelser i saken.

Revisor vil gi en presentasjon av arbeidet med kontrollen og kan svare på eventuelle spørsmål fra kontrollutvalgets medlemmer.

Til kontrollutvalget i Evenes kommune

UAVHENGIG REVISORS ATTESTASJONSUTTALELSE OM ETTERLEVELSE AV BESTEMMELSER OG VEDTAK FOR ØKONOMIFORVALTNINGEN.

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Evenes kommune etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende områder:

Kontroll av etterlevelse av reglene om;
Etterberegning av vederlag for opphold i institusjon med langtidsopphold (etter skatteoppgjør)

Vi har kontrollert følgende

- At det er foretatt beregning av etteroppgjør for opphold, samt at beregningen er korrekt og skjer med korrekt beløpssatser for 2023 jf. forskriftens §3 6. ledd

Vi har kontrollert etterberegning foretatt i 2024, på bakgrunn av skatteoppgjør for 2023, for tre beboere.

Kriterier er hentet fra:

- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m § 11-2
- Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester begrenset til § 3 6. ledd

Ledelsens ansvar for etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at økonomiforvaltningen utøves i tråd med bestemmelser og vedtak, og at økonomiforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi har utført oppdraget i samsvar med etiske retningslinjer for revisjonsselskapet, som inneholder uavhengighetskrav og andre krav basert på grunnleggende prinsipper om integritet, objektivitet, faglig kompetanse og tilbørlig aktsomhet, fortrolighet og profesjonell opptreden.

I samsvar med internasjonal standard for kvalitetsstyring (ISQM) 1 Kvalitetsstyring for revisjonsforetak som utfører revisjon eller forenklet revisorkontroll av regnskaper, eller andre attestasjonsoppdrag eller beslektede tjenester har KomRev NORD IKS et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å avgi en uttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 301 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger vesentlige feil eller mangler ved etterlevelse av bestemmelser og vedtak i kommunens økonomiforvaltning på det området vi har foretatt forenklet etterlevelseskontroll.

Vi baserer oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering som er lagt frem for kontrollutvalget.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 301, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for at bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen etterleves. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i en revisjonsberetning.

Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Ut fra de vurderingskriterier vi har satt opp så er vi ikke blitt oppmerksom på noe som gir oss grunn til å tro at Evenes kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i forskriftens § 3 6 ledd for beregning av etteroppgjør for de kontrollerte beboerne for 2023.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for å gi kontrollutvalget et bedre grunnlag for å ivareta sitt påseansvar med økonomiforvaltningen og til Evenes kommune informasjon, og er ikke nødvendigvis egnet til andre formål.

Harstad 26. mai 2025

Inge Johannessen
Oppdragsansvarlig revisor

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Til
KomRev NORD IKS
v/ Jorunn Grøm Bakken

Uttalelse fra ledelsen vedrørende forenklet etterlevelsesk kontroll av «Etterberegning av vederlag for langtidsopphold i institusjon» i Evenes kommune.

Ledelsens ansvar

1. Vi er kjent med, og har oppfylt vårt ansvar for å utforme og iverksette en hensiktsmessig intern kontroll for å sikre etterlevelse av lov, forskrift og vedtak.
2. Vi bekrefter at vi har gitt revisor all informasjon som er relevant og vesentlig for forenklet etterlevelsesk kontroll av «etterberegning av vederlag for langtidsopphold i institusjon» og som vi er kjent med.
3. Vi kjenner ikke til at det er manglende etterlevelse av lov, forskrift ifbm. etterberegning av vederlag for langtidsopphold i institusjon.

Evenes, den 8/1 - 2025

Elisabet Norlund
Elisabet Norlund
Kommunedirektør

Til Evenes kommune
v/kommunedirektør

Deres ref:

Vår ref:

277

Saksbehandler:

Jorunn Grøm Bakken

jgb@komrevnord.no

Telefon:

41 08 22 69

Dato:

08.01.2025

UTTALELSE FRA LEDELSEN – FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL 2024

I den nye kommunelovens § 24-9 er revisor gitt en ny oppgave der vi skal se etter om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak. Dette gjøres gjennom en såkalt forenklet etterlevelseskontroll som skal utføres av regnskapsrevisor. Intensjonen til lovutvalget var at denne kontrollen er naturlig å gjennomføre parallelt med ordinær revisjon. Resultatet skal rapporteres til kontrollutvalget i en egen attestasjonsuttalelse med kopi til kommunedirektøren.

Revisjonskomiteen i Norges Kommunerevisorforbund har utarbeidet en revisjonsstandard for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen, RSK 301. Her står det at revisor i forbindelse med denne kontrollen skal innhente en uttalelse fra ledelsen som blant annet skal sikre at all relevant informasjon er gitt. En slik uttalelse følger vedlagt.

I dette brev gir vi en beskrivelse av kontrollen og en oppsummering av våre funn. Vi ber kommunens ledelse lese gjennom funnene og ber om tilbakemelding på det vedlagte dokumentet "Uttalelse fra ledelsen".

Utført kontroll

For 2024 har vi gjort en forenklet etterlevelseskontroll av «Etterberegning av vederlag for langtidsopphold i institusjon». Valg av område for kontroll er gjort etter en risikovurdering forelagt kontrollutvalget.

Formålet med kontrollen er å se etter om kommunen følger regelverket for etterberegning av vederlag samt se etter om kommunen har rutiner og kontroller som sikrer korrekt etterberegning av vederlag. Ved en forenklet etterlevelseskontroll setter vi på bakgrunn av formålet opp vurderingskriterier vi skal måle våre funn opp mot. Vurderingskriteriene er henter fra «Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m § 11-2», og «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester begrenset til § 3».

Følgende vurderingskriterier er lagt til grunn for kontrollen:

1. At det er foretatt beregning av etteroppgjør for opphold jf. forskriftens §3 6.ledd
2. At beregningen er korrekt, at dette skjer med korrekt beløpssatser for 2023 jf. forskriftens §3 6. ledd

Våre funn:

Vi har gjennomført tilfeldig kontroll av 3 personer med langtidsopphold.

Vi har mottatt nødvendig dokumentasjon fra kommunen, gjort kontroller opp mot oppnevnt regelverk, samt gjort kontroller opp mot regnskapsdata.

Våre kontroller viser at det er foretatt beregning av etteroppgjør for oppholdet for beboerne vi har undersøkt for år 2023 og at beregningen skjer med korrekte beløpssatser iht. forskriften § 3.

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

Konklusjon:

Ut fra de vurderingskriterier vi har satt opp så er vi ikke blitt oppmerksom på noe som gir oss grunn til å tro at Evenes kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i forskriftens § 3.6ledd for beregning av etteroppgjør for de kontrollerte beboerne for 2023.

Vedlagt følger «uttalelse fra ledelsen». Vi ber om at denne signeres og sendes oss innen 17.01.25. Dersom dere ønsker å gi noen tilbakemeldinger så kan det gjøres i eget vedlegg til uttalelsen.

Med hilsen



Inge Johannessen
Oppdragsansvarlig revisor

Vedlegg

Til
KomRev NORD IKS
v/ Jorunn Grøm Bakken

Uttalelse fra ledelsen vedrørende forenklet etterlevelsesk kontroll av «Etterberegning av vederlag for langtidsopphold i institusjon» i Evenes kommune.

Ledelsens ansvar

1. Vi er kjent med, og har oppfylt vårt ansvar for å utforme og iverksette en hensiktsmessig intern kontroll for å sikre etterlevelse av lov, forskrift og vedtak.
2. Vi bekrefter at vi har gitt revisor all informasjon som er relevant og vesentlig for forenklet etterlevelsesk kontroll av «etterberegning av vederlag for langtidsopphold i institusjon» og som vi er kjent med.
3. Vi kjenner ikke til at det er manglende etterlevelse av lov, forskrift ifbm. etterberegning av vederlag for langtidsopphold i institusjon.

Evenes, den

Elisabet Norlund
Kommunedirektør



Arkivsaksnummer: KS-25/00284-2
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Evenes kommune	06.06.2025	13/2025

Referatsaker

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering.

Finnsnes, 27.05.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Saksutredning:

En referatsak er en sak som blir fremlagt på møtet til orientering.
Typisk handler det om informasjon som deltakerne skal få kjennskap til.

Eksempler på referatsaker kan være:

- Protokoller fra andre møter
- Innkomne brev eller rapporter
- Meldinger om vedtak fra andre organer
- Informasjon om pågående prosjekter

Referater:

A. SAKSPROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRET 10.04.2025

- Sak 17/25: Kontrollutvalgets årsrapport 2024

B. INNKALLING TIL MØTE I REPRESENTANTSKAPET K-SEKRETARIATET IKS

- Skriv fra representantskapets leder av 24.04.2025

C. INNKALLING TIL MØTE I REPRESENTANTSKAPET KOMREV NORD IKS

- Skriv fra representantskapets leder av 28.04.2025



Evenes kommune

Administrasjonsavdelingen

Arkiv: FE-033
JournalpostID: 25/1353
Saksbehandler: Stine Fedreheim
Dato: 17.03.2025

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
16/25	Kommunestyret	10.04.2025

Kontrollutvalgets årsrapport 2024

Bakgrunn for saken:

Kontrollutvalget skal etter kommunelovens § 23-5 rapportere om resultatet av sitt arbeid til kommunestyret. Dette skjer ved at enkeltsaker sendes løpende gjennom året til kommunestyret, og ved en oppsummering av aktiviteten i kontrollutvalget i det året som har gått (årsrapport). Kontrollutvalgets årsrapport 2024 forelegges kommunestyret til orientering.

Kommunedirektørens innstilling til vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering.

Vedlegg i saken:

Evenes brev sak 05-25 til ordfører - årsrapport 2024

Evenes sak 05-25 KUs årsrapport for 2024

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024

Saksopplysninger:

Det er hjemlet i kommunelovens § 22-1 at kommunestyret har det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens virksomhet. Denne løpende kontrollen gjennomføres av kontrollutvalget som er valgt av kommunestyret. Kontrollutvalget skal etter kommunelovens § 23-5 rapportere om resultatet av sitt arbeid til kommunestyret. Kontrollutvalget har i sitt møte 11.03.25 behandlet årsrapporten og fattet følgende vedtak:

*"Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å fatte slikt vedtak:
Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering."*

Kontrollutvalgets årlige rapport er en oppsummering av utvalgets arbeid i løpet av året og er viktig informasjon til kommunestyret om det tilsyn utvalget utøver på kommunestyrets vegne. Alle møteinnkallinger med saksdokumenter og protokoller sendes ordfører og kommunedirektør. Dette fungerer som en fortløpende informasjon til kommunen og det politiske miljøet. Disse dokumentene publiseres også fortløpende på kommunens hjemmeside, slik at kontrollutvalgets arbeid er tilgjengelig for alle som ønsker det.

Vedlagt følger årsrapport 2024.



Medlemmene i representantskapet
i K-Sekretariatet IKS

Deres ref.:
Vår ref.: 1981/012/IJ

Saksbeh.: Inger Johansen
E-postadr.: inger@k-sek.no

Telefon: 91 35 19 94
Dato: 24.04.2025

INNKALLING TIL MØTE I REPRESENTANTSKAPET

Med henvisning til brev av 21.2. d.å. innkalles det til møte i representantskapet. **Møtet gjennomføres digitalt (Microsoft Teams).** Ansatte i selskapet, styrets leder samt leder og evt. nestleder i representantskapet møter fysisk på fylkeshuset i Tromsø.

Møtested: Nettmøte via Teams (**egen lenke sendes i forkant av møtet**)
Møtedato: Fredag 23. mai 2025
Tid: Kl. 1100

Sakliste:

1. Åpning ved representantskapets leder Reidar Karlsen
 - a. valg av 2 medlemmer til å underskrive protokollen sammen med møtelederen
2. Årsregnskap og årsrapport fra styret for 2024
3. Økonomiplan 2026-2029

Vedlagt følger saksdokumenter.

Av hensyn til innkalling av varamedlem(mer) ber vi om at eventuelle forfall meldes til K-Sekretariatet ved Inger Johansen i god tid før møtet (e-post: inger@k-sek.no ev. tlf. 91 35 19 94)

Med vennlig hilsen

Reidar M. Karlsen
representantskapets leder

Gjenpart: Deltaker(fylkes-)kommuner
Deltaker(fylkes-)kommuners kontrollutvalg
KomRev NORD
Deloitte

Postadresse:	Hovedkontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:
K-Sekretariatet IKS	Fylkeshuset	Postmottak	Ringv. 1	Rådhuset	Fylkeshuset
Postboks 6600	TROMSØ	9479 HARSTAD	9300 FINNSNES	8305 SVOLVÆR	8048 BODØ
9296 TROMSØ	Tlf. 45 96 04 75/ 91 69 18 42	Tlf. 48 03 83 83	Tlf. 91 35 19 94	Tlf. 95 10 90 02	Tlf. 91 36 09 38
www.k-sek.no	Org.nr. 988 064 920				

Representantskapets medlemmer og innkalte varamedlemmer:

<u>Navn</u>	<u>Kommune/fylkeskommune</u>
Vidar Langeland	Troms fylkeskommune
Ola Danielsen	Kvæfjord kommune
Jan Inge Hansen	Harstad kommune
Per-Inge Søreng	Senja kommune
Reidar M. Karlsen	Målselv kommune
Jørn Lundberg (v)	Sørreisa kommune
Laila Monica Johannessen	Balsfjord kommune
Mona Benjaminsen	Karlsøy kommune
Matias Hogne Kjerstad	Tromsø kommune
Bernt Eirik Isaksen	Kåfjord kommune
Kai Petter Johansen	Kvænangen kommune
Eirik Larsen	Lyngen kommune
Hilde Nyvoll	Nordreisa kommune
Ørjan Albrigtsen	Skjervøy kommune
Jill Anita Olsborg Fagerli	Storfjord kommune
Rolf Hugo Eriksen	Bø kommune
Grete Ellingsen	Sortland kommune
Hugo Jacobsen	Lødingen kommune
Kjell-Børge Freiberg	Hadsel kommune
Sigve Bjørnar Hansen	Øksnes kommune
Raymond Johnsen	Ibestad kommune
Terje Bartholsen	Evenes kommune
Torgeir Selboe	Vågan kommune
Anne Sand	Vestvågøy kommune
Marit K. Refsvik Johansen	Flakstad kommune
Runhild Olsen	Moskenes kommune
Bertrand Hardie	Værøy kommune
Elisabeth Mikalsen	Røst kommune
Sandra Tønne	Nordland fylkeskommune
Jan Olav Opdal	Narvik kommune
Robin Ridderseth	Tjeldsund kommune
Hege Rollmoen	Lavangen kommune
Malin T. Abrahamsen	Andøy kommune
Yngvar Mikkelsen	Gratangen kommune
Svein-Magne Forsgren	Salangen kommune
Marit Espenes	Dyrøy kommune
Ole Helge Engmo	Bardu kommune



Utvalg: Styret	Saksnummer: 07/2025	Møtedato: 10.04.2025	Saksbehandler: Inger Johansen
Representantskapet	02/2025	23.05.2025	

ÅRSREGNSKAP OG ÅRSRAPPORT FRA STYRET FOR 2024

Innstilling til v e d t a k:

Styrets innstilling til v e d t a k:

1. Representantskapet godkjenner framlagte årsregnskap og årsrapport fra styret for 2024.
2. Regnskapsmessig resultat på kr 1.025.354 disponeres som følger:
 - Andre disposisjoner kr 2.000.000
 - Til annen egenkapital kr -974.646

Saken gjelder:

Årsregnskap og årsrapport for 2024.

Vedlegg til saken:

Årsregnskap og årsrapport fra styret for 2024
Revisjonsberetning 2024

Saksutredning:

I *Lov om interkommunale selskaper* (IKS-loven) § 27 fremgår at selskapet har regnskapsplikt etter regnskapsloven. I budsjett- og regnskapsforskriften for interkommunale selskaperⁱ kapittel 2 er det gitt nærmere bestemmelser om innholdet iblant annet årsregnskapet og årsberetningen.

Fristene for regnskapsavleggelsen fremgår av IKS-lovens § 27, 4. og 5. ledd og lyder som følger:

- Daglig leder skal utarbeide årsregnskapet senest 22. februar året etter regnskapsåret.

ⁱ Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper (budsjett- og regnskapsforskriften for IKS), ikrafttredelse 1.1.2024.

- Styret skal avlegge årsregnskapet og årsberetningen senest 31. mars.
- Revisor skal avgi revisjonsberetning til representantskapet med kopi til styret senest 15. mai.
- Styret legger frem forslag til vedtak om årsregnskap og årsberetning for representantskapet.
- Representantskapet fastsetter årsregnskapet og årsberetningen senest 30. juni. Vedtaket skal angi hvordan et overskudd disponeres, eller negativ egenkapital skal dekkes inn.

Årsregnskapet skal utarbeides i samsvar med regnskapsloven (forskriftens § 2-3). I tillegg til oppstillingene nevnt i regnskapsloven skal det utarbeides en oppstilling av investeringsutgiftene og finansiering av disse. Videre er det i samme bestemmelse nevnt at årsregnskapet skal inneholde noteopplysning om hvor stor andel av selskapets inntekter som kommer fra deltakerne og hvor stor andel av selskapets inntekter som kommer fra andre.

Årsregnskapet med noter for 2024 ble utarbeidet av regnskapsfører og gjennomgått av daglig leder og ble ferdigstilt 17. februar d.å. Årsregnskapet ble samtidig gjort tilgjengelig for selskapets revisor (Fauske Revisjon AS). Regnskapet er satt opp iht. oppstillingene i regnskapsloven. Tilleggsopplysninger som er omtalt ovenfor og hjemlet i forskriftens § 2-3 er gitt i notene 1 og 5.

Selskapet kommer inn under reglene for små foretak i regnskapsloven (§ 1-6, 1. ledd). Små foretak er ikke pliktig til å avgi årsberetning. Av hensyn til antall deltaker(fylkes-)kommuner er det valgt å opprettholde beretningen i den form den hadde tidligere, omdøpt til Årsrapport fra styret.

Årsberetningen skal avgis i samsvar med regnskapslovens regler (forskrift § 2-4, 1. ledd). I forskriftens § 2-4, 2. ledd, fremkommer det at årsberetningen også skal redegjøre for:

- Vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet og vesentlige avvik fra representantskapets premisser for bruken av de økonomiske rammene.
- Selskapets måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for deltakerne eller innbyggerne.

Styret behandlet årsregnskapet og årsrapporten for 2024 i møte 21. mars d.å. Årsregnskapet viser et regnskapsmessig resultat (overskudd) på kr 1.025.354. Soliditeten og likviditeten i selskapet er god. Selskapets økonomiske situasjon tilsier at det er rom for å gi tilbake til eierne det som er opparbeidet av overskudd de to siste årene. Vurderingen er også gjort i forhold til at selskapet vil ha en forsvarlig økonomisk drift fremover.

Styret innstiller på at det utdeles til eierne kr 2.000.000. Utdelingen dekkes av årets overskudd, kr 1.025.354, samt fra egenkapitalen på kr 974.646.

Revisjonsberetningen er avlagt 24. mars 2025, og er en normal beretning, dvs. uten merknader fra revisor.

Vedlagt følger årsregnskap, årsrapport fra styret og revisjonsberetning for 2024.

Finnsnes, den 24. april 2025

Inger Johansen
daglig leder

Årsoppgjør 2024
for

K-Sekretariatet IKS
Foretaksnr. 988 064 920

Utarbeidet av:
SpareBank 1 Regnskapshuset Nord-Norge AS
Godkjent regnskapsselskap
Terminalgt. 10
9019 TROMSØ
Regnskapsførernummer 851987142

K-Sekretariatet IKS

RESULTATREGNSKAP FOR ÅRET	Note	2024	Budsjett 2024	2023	Budsjett 2023	2022
<u>DRIFTSINNEKTER</u>						
Salgsinntekter	1	71.300	98.000	79.327	98.000	52.500
Driftstilskudd	1	11.908.000	11.908.000	11.302.000	11.302.000	10.878.000
Andre driftsinntekter		0	0	0	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		11.979.300	12.006.000	11.381.327	11.400.000	10.930.500
<u>DRIFTSKOSTNADER</u>						
Lønn og sosiale kostnader	2	8.983.344	9.400.000	8.834.633	9.300.000	7.500.742
Andre driftskostnader	3	2.453.417	2.980.000	1.716.380	2.230.000	1.552.135
SUM DRIFTSKOSTNADER		11.436.761	12.380.000	10.551.013	11.530.000	9.052.877
DRIFTSRESULTAT		542.539	-374.000	830.314	-130.000	1.877.623
<u>FINANSINNEKTER</u>						
Andre renteinntekter		482.810	400.000	418.459	150.000	187.733
Andre finansinntekter		5	0	0	0	-129
SUM FINANSINNEKTER		482.815	400.000	418.459	150.000	187.604
<u>FINANSKOSTNADER</u>						
Andre rentekostnader		0	0	62	0	0
Andre finanskostnader		0	0	0	0	0
SUM FINANSKOSTNADER		0	0	62	0	0
RESULTAT AV FINANSKOSTN./INNT.		482.815	400.000	418.397	150.000	187.604
ORDINÆRT RESULTAT		1.025.354	26.000	1.248.711	20.000	2.065.227
ÅRSRESULTAT		1.025.354	26.000	1.248.711	20.000	2.065.227
OVERF. OG DISPPONERINGER						
Andre disposisjoner		-2.000.000	0	0	0	-1.500.000
Til annen egenkapital		974.646	-26.000	-1.248.711	-20.000	-565.227
SUM OVERF. OG DISP.		-1.025.354	-26.000	-1.248.711	-20.000	-2.065.227

K-Sekretariatet IKS

BALANSE Pr. 31.12.	Note	2024	2023	2022
<u>EIENDELER:</u>				
<u>ANLEGGSMIDLER</u>				
<u>FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</u>				
Investeringer i andre selskap	4, 5	201.790	175.587	152.452
SUM FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER		201.790	175.587	152.452
SUM ANLEGGSMIDLER		201.790	175.587	152.452
<u>OMLØPSMIDLER</u>				
<u>FORDRINGER</u>				
Kundefordringer	6	71.300	79.327	52.500
Andre kortsiktige fordringer	6	466.467	242.513	209.465
SUM FORDRINGER		537.767	321.840	261.965
<u>BETALINGSMIDLER</u>				
Kontanter og bankinnskudd	7	9.312.873	8.199.385	8.491.651
SUM BETALINGSMIDLER		9.312.873	8.199.385	8.491.651
SUM OMLØPSMIDLER		9.850.640	8.521.225	8.753.616
SUM EIENDELER		10.052.430	8.696.812	8.906.069

BALANSE Pr. 31.12.	Note	2024	2023	2022
<u>EGENKAPITAL OG GJELD</u>				
<u>EGENKAPITAL</u>				
<u>INNSKUTT EGENKAPITAL</u>				
Annen innskutt kapital	8, 9	1.329.928	1.329.928	1.329.928
SUM INNSKUTT EGENKAPITAL		1.329.928	1.329.928	1.329.928
<u>OPPTJENT EGENKAPITAL</u>				
Annen egenkapital	10, 11	5.915.221	4.666.510	4.101.283
Årets resultat	10	-974.646	1.248.711	565.227
SUM OPPTJENT EGENKAPITAL		4.940.575	5.915.221	4.666.510
SUM EGENKAPITAL		6.270.503	7.245.149	5.996.438
<u>GJELD</u>				
<u>KORTSIKTIG GJELD</u>				
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	0	0
Leverandørgjeld		403.498	130.634	213.838
Skyldige off.avgifter, skattetrekk m.m.		579.801	568.640	508.346
Annen kortsiktig gjeld		798.628	752.389	687.446
Avsatt utdeling	10	2.000.000	0	1.500.000
SUM KORTSIKTIG GJELD		3.781.927	1.451.663	2.909.631
SUM GJELD		3.781.927	1.451.663	2.909.631
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10.052.430	8.696.812	8.906.069
		0	0	0

Tromsø, den xx.03.2025

Jens Olav Løvliid
Styreleder

Randi Storli Lillegård
Nestleder

John Roald Karlsen
Styremedlem

Inger Paula Johansen
Daglig leder

Egil Arne Wiik
Styremedlem

Jorunn Heidi Adjokatse
Styremedlem

K-Sekretariatet IKS

NOTER TIL REGNSKAPET

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998.
Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandards for små foretak.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig og kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet, og skrives ikke opp eller ned til virkelig verdi som følge av renteendringer.

Inntekter

Inntekter anses som opptjent når tjenesten er levert.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter fradrag for avskrivninger. Avskrivningene er beregnet på grunnlag av kostpris og fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Aksjer i andre selskap

Aksjer i andre selskap er oppført til den laveste verdi av kostpris og virkelig verdi.

Pensjoner

Selskapet har en kollektiv pensjonsordning i KLP (ytelsesordning). Pensjonsordningen omfatter de tariffestede ytelser som gjelder for kommunal sektor. Med bakgrunn i reglene for små foretak vises ikke pensjonsmidler og -forpliktelser i balansen. Årets kostnad er lik årets betalte pensjonspremie. Egenkapitalinnskudd i KLP er balanseført som finansielle anleggsmidler.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventede tap.

Skatter

Selskapet er ikke skattepliktig

Endring av regnskapsprinsipp

Selskapet avlegger fra 2020 regnskap etter regnskapslovens regler, for små foretak. Sammenligningstallene er justert tilsvarende.

Note 1 - Inntekter

	2024	Budsjett 2024	2023	Budsjett 2023
Salgsinntekter (salg til andre)	71.300	98.000	79.327	98.000
Driftstilskudd fra deltagerkommuner	11.908.000	11.908.000	11.302.000	11.302.000
Andre driftsinntekter				
Sum	11.979.300	12.006.000	11.381.327	11.400.000

Med henysn til fordelinger på kommuner, vises det til note 9 - Deltagerkommuner

Note 2 - Lønnskostnader m.v.	2024	Budsjett 2024	2023
<u>Spesifikasjon av kostnader</u>			
Lønnskostnader	7.218.364	9.400.000	6.877.882
Arbeidsgiveravgift	587.083	0	588.970
Pensjonskostnader	951.681	0	1.332.968
Andre sosiale kostnader	226.215	0	34.813
Sum	8.983.344	9.400.000	8.834.633
Antall fast ansatte ved årsslutt	7		7

Note 3 - Andre driftskostnader	2024	Budsjett 2024	2023
<u>Spesifikasjon på hovedposter</u>			
Lys, varme, renhold etc	18.848	0	11.891
Leiekostnader, verktøy m.v.	262.448	0	260.974
Drift og vedlikehold	997.619	0	696.693
Honorarer	880.539	0	247.370
Kontorkostnader	120.694	0	212.373
Andre kostnader	173.268	2.980.000	287.080
Sum	2.453.417	2.980.000	1.716.380

Note 4 - Egenkapitalinnskudd

Posten gjelder egenkapitalinnskudd i KLP. Bokført verdi av innskuddet er 201.790,-.
I henhold til kontoutskrift 2023 mottatt i 2024 er selskapets andel av innskutt egenkapitaltilskudd kr 403.295,-.

Note 5 - Investeringer	2024	Budsjett 2024	2023
Kjøp varige driftsmidler	0	0	0
Egenkapitalinnskudd KLP	26.203	26.000	23.135
Sum investeringer	26.203	26.000	23.135

Note 6 - Kortsiktige fordringer	2024	2023
Mellomværende ansatte	0	0
Kundefordringer	71.300	79.327
Andre kortsiktige fordringer	466.467	242.513
Sum kortsiktige fordringer	537.767	321.840

Note 7 - Bundne midler	2024	2023	2022
Skattetrekksmidler	547.132	525.804	515.816

Note 8 - Oversikt deltagere

Det er 35 kommuner og 2 fylkeskommuner som deltar i selskapet i 2024.

Se note 9 - Deltakerkommuner

Note 9 - Deltakerkommuner

Deltagerkommuner	Innskutt kapital	Tilskudd 2024	Budsjett 2024	Tilskudd 2023
Harstad kommune	89.526	655.000		622.000
Tromsø kommune	239.248	1.592.000		1.513.000
Kvæfjord kommune	11.851	166.000		157.000
Målselv kommune	26.048	248.000		235.000
Sørreisa kommune	12.848	171.000		162.000
Balsfjord kommune	21.684	229.000		217.000
Karlsøy kommune	9.288	155.000		147.000
Lyngen kommune	12.264	166.000		157.000
Storfjord kommune	7.386	133.000		126.000
Kåfjord kommune	9.006	153.000		145.000
Skjervøy kommune	11.603	164.000		155.000
Nordreisa kommune	18.221	196.000		186.000
Kvænangen kommune	5.388	123.000		116.000
Sortland kommune	36.673	303.000		288.000
Bø kommune	11.762	160.000		152.000
Lødingen kommune	8.724	153.000		145.000
Hadsel kommune	30.562	271.000		257.000
Øksnes kommune	17.100	190.000		180.000
Ibestad kommune	5.450	124.000		117.000
Evenes kommune	5.400	128.000		121.000
Troms fylkeskommune	216.000	1.592.000		1.513.000
Vågan kommune	36.500	302.000		287.000
Senja kommune	57.596	434.000		412.000
Vestvågøy kommune	43.300	354.000		336.000
Flakstad kommune	5.800	132.000		125.000
Moskenes kommune	4.300	120.000		114.000
Værøy kommune	3.300	113.000		107.000
Røst kommune	2.300	103.000		97.000
Nordland fylkeskommune	216.000	1.592.000		1.513.000
Narvik kommune	83.000	607.000		577.000
Andøy kommune	17.900	198.000		188.000
Bardu kommune	16.000	184.000		174.000
Gratangen kommune	4.300	120.000		114.000
Tjeldsund kommune	16.000	184.000		174.000
Lavangen kommune	4.300	120.000		114.000
Salangen kommune	9.000	153.000		145.000
Dyrøy kommune	4.300	120.000		114.000
Sum alle	1.329.928	11.908.000	11.908.000	11.302.000

Note 10 - Egenkapital

	Annen innskutt kapital	Annen egenkapital	Kapitalkonto	Sum
Egenkapital 01.01.2024	1.329.928	5.915.221	0	7.245.149
Ek-innskudd nye kommuner	0			0
Utdeling		-2.000.000		-2.000.000
Årsresultat til egenkapital		1.025.354		1.025.354
Egenkapital 31.12.2024	1.329.928	4.940.575	0	6.270.502

Ingen del av annen egenkapital er øremerket til spesielle formål.

Note 11 - Hendelser etter balansedagen og fortsatt drift

Det er ikke inntruffet hendelser etter balansedagen som påvirker vurderingen av regnskapet pr 31/12. Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.



Document history

COMPLETED BY ALL:

21.03.2025 15:36

SENT BY OWNER:

Sissel Mellem Mortensen • 21.03.2025 07:35

DOCUMENT ID:

rktjOYq2ke

ENVELOPE ID:

ryDouYq2Jg-rktjOYq2ke

DOCUMENT NAME:

K-Sekretariatet IKS Årsregnskap 2024.pdf

6 pages

ALL ATTACHMENTS APPROVED:

K-Sekretariatet IKS Årsregnskap 2024.pdf-pAdES-BJnhOKq3yg.pdf

K-Sekretariatet IKS Årsregnskap 2024.pdf-pAdES-rJ8JtKcn1e.pdf

K-Sekretariatet IKS Årsregnskap 2024.pdf-pAdES-ByLAdFqnke.pdf

K-Sekretariatet IKS Årsregnskap 2024.pdf-pAdES-SybWFY92ye.pdf

K-Sekretariatet IKS Årsregnskap 2024.pdf-pAdES-rkVxKK5hkx.pdf

K-Sekretariatet IKS Årsregnskap 2024.pdf-pAdES-H1_TOt53Je.pdf

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Inger Paula Johansen inger@k-sek.no	Signed Authenticated	21.03.2025 10:40 21.03.2025 10:39	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 66/12/15) +4791351994
John Roald Karlsen john.karlsen@tromsfylke.no	Signed Authenticated	21.03.2025 11:42 21.03.2025 11:41	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 54/02/05) +4795205542
Randi Storli Lillegård randi.lillegaard@arbeiderpartiet.no	Signed Authenticated	21.03.2025 11:46 21.03.2025 11:45	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 62/09/21) +4799506196
Egil Arne Wiik egil@cr1.no	Signed Authenticated	21.03.2025 13:52 21.03.2025 13:51	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 68/02/27) IP: 92.220.126.202
Jorunn Heidi Adjokatse j-olsen@online.no	Signed Authenticated	21.03.2025 14:28 21.03.2025 11:38	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 66/08/06) +4792255958
Jens Olav Løvlid jens-ol@online.no	Signed Authenticated	21.03.2025 15:36 21.03.2025 15:35	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 48/01/19) +4797723572

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

ÅRSRAPPORT FRA STYRET FOR 2024

K-Sekretariatet IKS er et selskap som er opprettet etter Lov om interkommunale selskap. Selskapet har i året gitt sekretariatsbistand til deltakernes kontrollutvalg, dvs. 35 kommuner og 2 fylkeskommuner. I tillegg har det vært gitt sekretariatstjenester til kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre.

Hovedkontoret ligger i Fylkeshuset i Tromsø, med forretningsadresse Strandveien 13, Tromsø, der to av de ansatte har sine kontorer. De øvrige ansatte har sine kontorer i Bodø, Finnsnes, Harstad og Svolve.

Også i 2024 har aktiviteten vært omfattende og arbeidskrevende for de ansatte i selskapet. Det ble avholdt 178 kontrollutvalgsmøter og behandlet 1654 saker. Til sammenligning med 2023 ble det avholdt 182 møter og behandlet 1614 saker.

Arbeidsmiljøet anses som godt, og det er et godt samarbeid med styret. Risikoen for skade på ansatte kan i første rekke knyttes til reiseaktivitet, men regnes ikke høyere enn ellers i samfunnet. For 2024 utgjorde sykefraværet 6,8 % av total arbeidstid, herav langtidsfravær 5,3 %. Sykefraværet for 2024 var høyere enn fraværet i 2023, som utgjorde 5,4 %.

Av selskapets syv ansatte pr. 31.12. er det tre kvinner og fire menn. Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kjønnene.

Utover reiseaktivitet knyttet til arbeidsutførelsen i eierkommunene, medfører virksomhetens bransje verken forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø. Fra ledelsens side er det fokus på å bevisstgjøre hva den enkelte kan bidra med i forhold til samsfunnsansvar og bærekraftig utvikling.

K-Sekretariatet har siden oppstart hatt stabile deltakere og i løpet av årene har det vært et jevnt tilsig av nye deltakere. Det ligger ingen utsikter om eventuelle utvidelser, og det er heller ingen informasjon om at deltakere har et ønske å tre ut av selskapet.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998, og utarbeidet etter norske regnskapsstandarder for små foretak.

Selskapets resultatregnskap for 2024 viser et årsresultat (overskudd) på kr 1.025.354. Både likviditeten og soliditeten i selskapet er god. De to siste års regnskapsresultat har vist betydelige overskudd og det er derfor besluttet å dele ut kr 2.000.000 til eierne. Utdelingen på kr 2.000.000 dekkes av årets overskudd på kr 1.025.354 og av fri egenkapital på kr 974.646.

Representantskapet har vedtatt budsjett for 2024 med driftstilskudd fra eier(fylkes-)kommuner samt utgifter til selskapets drift og som gjør selskapet i stand til å levere sekretariatstjenester slik loven har gitt bestemmelser om. Resultatregnskapet for 2024 viser budsjettavvik mellom beløp i budsjettet og bokført beløp på postene for lønn, andre driftskostnader og renteinntekter. Utgifter til lønn viser 4 % lavere forbruk enn budsjettet, og årsakene er i hovedsak refusjon sykepenges og lavere pensjonsutgifter. Andre driftskostnader viser 18 %

lavere forbruk enn budsjettert. I hovedsak kan dette forklares med at levering av tjenester ved anskaffelse av saksbehandlingssystem ble noe forsinket som medførte lavere utgifter i 2024. Renteinntektene ble noe høyere enn budsjettert noe som skyldes bedre avkastning enn forventet.

Styret anser forutsetningen om fortsatt drift til stede.

Tromsø, den 21. mars 2025

Jens-Olav Løvlid styreleder	Randi Lillegård Nestleder	John Karlsen Styremedlem
Jorunn Heidi Adjokatse styremedlem	Egil Wiik Styremedlem	Inger Johansen daglig leder



Document history

COMPLETED BY ALL:

21.03.2025 17:18

SENT BY OWNER:

Sissel Mellem Mortensen • 21.03.2025 07:24

DOCUMENT ID:

BJZ48Y52ye

ENVELOPE ID:

HJINIY93Jg-BJZ48Y52ye

DOCUMENT NAME:

Årsrapport fra styret for 2024.pdf

2 pages

ALL ATTACHMENTS APPROVED:

Årsrapport fra styret for 2024.pdf-pAdES-HJV1wYchJx.pdf

Årsrapport fra styret for 2024.pdf-pAdES-By68wKcnkx.pdf

Årsrapport fra styret for 2024.pdf-pAdES-SJMMVPK93kg.pdf

Årsrapport fra styret for 2024.pdf-pAdES-BJ3WPY53yg.pdf

Årsrapport fra styret for 2024.pdf-pAdES-HJ1awYc2yl.pdf

Årsrapport fra styret for 2024.pdf-pAdES-By_qDKcnkg.pdf

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Inger Paula Johansen inger@k-sek.no	Signed Authenticated	21.03.2025 10:38 21.03.2025 10:36	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 66/12/15) +4791351994
John Roald Karlsen john.karlsen@tromsfylke.no	Signed Authenticated	21.03.2025 11:40 21.03.2025 11:39	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 54/02/05) +4795205542
Randi Storli Lillegård randi.lillegaard@arbeiderpartiet.no	Signed Authenticated	21.03.2025 11:44 21.03.2025 11:42	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 62/09/21) +4799506196
Jens Olav Løvlid jens-ol@online.no	Signed Authenticated	21.03.2025 12:17 21.03.2025 12:16	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 48/01/19) +4797723572
Egil Arne Wiik egil@cr1.no	Signed Authenticated	21.03.2025 15:26 21.03.2025 15:25	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 68/02/27) IP: 81.167.115.161
Jorunn Heidi Adjokatse j-olsen@online.no	Signed Authenticated	21.03.2025 17:18 21.03.2025 17:17	eID Medium	Norwegian BankID (DOB: 66/08/06) +4792255958

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Til representantskapet i K-Sekretariatet IKS

Revisjonsrapport nr. 3

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til K-Sekretariatet IKS som viser et overskudd på kr 1.025.354,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsrapport fra styret for 2024, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende

inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

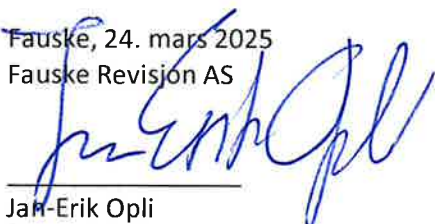
Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsrapport

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsrapporten om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Fauske, 24. mars 2025
Fauske Revisjon AS



Jan-Erik Opli
Statsautorisert revisor



Utvalg:	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
Styret	08/2025	10.04.2025	Inger Johansen
Representantskapet	03/2025	23.05.2025	

ØKONOMIPLAN 2026-2029

Styrets innstilling til v e d t a k:

1. Representantskapet vedtar den justerte budsjettrammen for 2025, budsjettramme for 2026 og økonomiplanen for perioden 2026-2029.
2. Dersom noen av de forutsetninger som ligger til grunn for økonomiplanen blir vesentlig endret, legger representantskapet til grunn at virksomheten i K-Sekretariatet tilpasses dette.

Vedlegg til saken:

Økonomiplan for 2026-2029

Saksutredning:

1. Gjeldende bestemmelser

I henhold til Lov om interkommunale selskap og forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap m.m. for IKS, skal representantskapet innen årets utgang fastsette bindende økonomiske rammer for selskapets drift og investering for kommende kalenderår.

Representantskapet skal også en gang i året vedta selskapets økonomiplan, og som skal legges til grunn ved selskapets budsjettarbeid og øvrige planleggingsarbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår.

I IKS-lovens § 20 er det gitt nærmere bestemmelser om innholdet i økonomiplanen og årsbudsjettet. Økonomiplanen og årsbudsjettet skal vise selskapets prioriteringer og økonomiske rammer for virksomheten, målene og premissene som økonomiplanen og årsbudsjettet bygger på samt at de skal vise utviklingen i selskapets økonomi.

Økonomiplanen og årsbudsjettet skal være realistisk, fullstendige og oversiktlige samt at disse skal settes opp i balanse slik at bruk av midler i budsjettåret har dekning i årets tilgang av midler.

Årsbudsjettet og økonomiplanen skal inneholde oppstillinger iht. regnskapslovens bestemmelser. I tillegg skal det være en oppstilling av investeringsutgiftene og finansieringen av disse. Oppstillingene skal vise beløp for budsjettåret, det forrige budsjettåret og det sist vedtatte årsregnskapet.

Videre er det i selskapsavtalen fastsatt at ordinært representantskapsmøte skal behandle tilskuddsordningen fra deltakerne.

2. Forslag økonomiplan 2026-2029, justert årsbudsjett for 2025 og årsbudsjett for 2026

Målene og premissene satt opp i økonomiplanen er driftstilskudd fra eier(fylkes-)kommuner samt utgifter til selskapets drift som gjør selskapet i stand til å levere sekretariatstjenester slik loven gir bestemmelser om. Driftstilskudd fra eier(fylkes-)kommuner reguleres årlig med kommunal deflator.

I oversikten i økonomiplanen er det tatt med kolonner for regnskapet 2024, budsjett 2025 og regulert budsjett 2025. I regulert budsjett for 2025 er driftsinntekter økt med kommunal deflator på 4,3 % i forhold til budsjetttrammen som ble vedtatt i representantskapet i sak 03/24. Dette utgjør en økning i driftsinntektene på kr 540.000. Budsjettposten for renteinntekter er regulert ned fra kr 400.000 til kr 343.000 som følge av utdeling av midler på kr 2.000.000 til eierne. Posten for lønn er økt med kr 500.000 der det er tatt høyde for generell lønnsøkning og økte utgifter til pensjon.

I tillegg er posten for investeringer økt fra kr 26.000 til kr 29.000 som består av egenkapitalinnskudd KLP, og som er satt ut ifra erfaringstall.

Økonomiplanens første år, dvs. 2026, er årsbudsjettet for 2026.

F.o.m. 1.1.2024 er det 37 deltakere i selskapet. I tillegg leveres tjenester til Longyearbyen lokalstyre.

Budsjettallene for 2026-2029 er ikke justert for lønns- og prisstigning, men oppgitt i 2025 verdier.

Finnsnes, den 24. april 2025

Inger Johansen
daglig leder

K-Sekretariatet IKS

Økonomiplan 2026 - 2029

	Resultatregnskap 2024	Opprinnelig budsjett 2025	Justert budsjett 2025	2026	2027	2028	2029
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	(71 300)	(98 000)	(108 000)	(108 000)	(108 000)	(108 000)	(108 000)
Driftstilskudd	(11 908 000)	(11 908 000)	(12 438 000)	(12 438 000)	(12 438 000)	(12 438 000)	(12 438 000)
Andre dritsinntekter							
Sum driftsinntekter	(11 979 300)	(12 006 000)	(12 546 000)	(12 546 000)	(12 546 000)	(12 546 000)	(12 546 000)
Driftskostnader							
Lønn og andre sosiale kostnader	8 983 344	9 400 000	9 900 000	9 900 000	9 900 000	9 900 000	9 900 000
Andre driftskostnader	2 453 417	2 980 000	2 960 000	2 960 000	2 960 000	2 960 000	2 960 000
Sum driftskostnader	11 436 761	12 380 000	12 860 000	12 860 000	12 860 000	12 860 000	12 860 000
Driftsresultat	(542 539)	374 000	314 000	314 000	314 000	314 000	314 000
Finansinntekter/-kostnader							
Renteinntekter	(482 815)	(400 000)	(343 000)	(343 000)	(343 000)	(343 000)	(343 000)
Rentekostnader		-	-	-	-	-	-
Resultat av finanskostn./inntekter	(482 815)	(400 000)	(343 000)	(343 000)	(343 000)	(343 000)	(343 000)
Årsresultat	(1 025 354)	(26 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)
Overføringer og disponeringer							
Andre disposisjoner	2 000 000						
Til annen egenkapital	(974 646)	(26 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)
Sum overf. og disp.	1 025 354	(26 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)

Oversikt investeringer

Investeringer

Kjøp av aksjer og andeler

Sum investeringer

26 203	26 000	29 000	29 000	29 000	29 000	29 000	29 000
26 203	26 000	29 000	29 000	29 000	29 000	29 000	29 000
(26 203)	(26 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)
(26 203)	(26 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)	(29 000)

Finansiering

Annen egenkapital

Sum finansiering

Medlemmer av representantskapet
Styrets medlemmer

INNKALLING TIL MØTE I REPRESENTANTSKAPET

Det innkalles til representantskapsmøte i KomRev NORD IKS

Fredag 9. mai 2025 kl. 1215

Møtested: Tromsø, Scandic Ishavshotel eller via Teams

Sakliste:

1. Åpning og konstituering v/representantskapets leder Louis S. Edvardsen
 - a) Valg av nytt tredje medlem til valgkomiteen
 - b) Valg av 2 medlemmer til å underskrive protokollen
 - c) Valg av møtesekretær
 - d) Valg av tellekorps
2. Årsberetning med regnskap for 2024
3. Budsjettregulering 2025
4. Økonomiplan 2026 – 2029
5. Godtgjørelse til tillitsvalgte
6. Valg av styre

Møtet starter med lunsj for de som er fysisk til stede i Tromsø. Lunsj fra klokken 1130.

Det vil innledningsvis bli gitt en kort presentasjon av det arbeidet som selskapet gjør overfor eierkommunene.

Under sak 1 må representantskapet velge et tredje medlem til valgkomiteen. Representantskapets leder og nestleder utgjør de andre to medlemmene.

For at representantskapet skal være beslutningsdyktig, må minst to tredeler av deltakerne være til stede.

Møtet forventes å være avsluttet innen kl. 1530.

Ved avbud eller andre henvendelser kontakt:

- KomRev NORD sitt sentralbord 770 41 400
- E-post: post@komrevnord.no

Tromsø, 28.4.2025



Louis S. Edvardsen
Leder av representantskapet

Kopi: Deltakerkommunene v/ordførere
K-Sekretariatet IKS
Kontrollutvalgan KO
Kusek IKS
Konsek IKS

Organ:	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
Styret	3/25	17.2.25	Alf-Erlend Vaskinn
	14/25	24.3.25	
Representantskapet	2/25	9.5.25	Alf-Erlend Vaskinn

REGNSKAP FOR 2024

Vedlegg:

Årsberetning med regnskap for KomRev NORD 2024

Saksopplysninger:

I følge endret § 27 i lov om interkommunale selskaper skal daglig leder utarbeide årsregnskapet senest 22. februar året etter regnskapsåret. Styret skal avlegge årsregnskapet og årsberetningen senest 31. mars. Årsregnskapet og årsberetningen skal revideres av regnskapsrevisor. Revisjonsberetningen skal avgis til representantskapet med kopi til styret senest 15. mai. Styret legger frem forslag til vedtak om årsregnskap og årsberetning for representantskapet. Årsregnskapet og årsberetningen skal fastsettes av representantskapet senest 30. juni. Årsregnskapet skal avsluttes iht. forskrift om økonomiplan, årsbudsjett og årsregnskap for kommuner kapittel 4 «Avslutning av årsregnskapet». For årets konkrete resultat gjelder § 4-3 i nevnte forskrift med tittelen: «Strykninger av egenkapitaldisposisjoner og avsetning til disposisjonsfond ved mindreforbruk i driftsregnskapet»

Den økonomiske delen av årsberetningen inneholder alle vesentlige informasjonspunkter som kreves etter lovverket. Regnskapet er avlagt etter lov om interkommunale selskaper. Regnskapet for 2024 er avlagt med et netto driftsresultat på kr 2 934 391. Dette består av budsjettert overføring til investeringsregnskapet og en pliktig avsetning til disposisjonsfondet.

Forklaring på det regnskapsmessige resultatet post for post vises i tabellen på neste side med følgende kolonner:

- Regnskap 2024
- Regulert budsjett
- Regnskap minus regulert budsjett
- Prosentvis endring (regnskap minus regulert budsjett i prosent av regulert budsjett)

	Note)	Regnskap 2 024	Regulert budsjett	Regnskap minus regulert budsjett	Prosentvis endring
Driftsinntekter					
Overføringer	2 og 11)	67 360 177	64 150 000	3 210 177	5
Salgsinntekter	5 og 11)	8 046 460	6 935 000	1 111 460	16
Sum driftsinntekter		75 406 637	71 085 000	4 321 637	6
Driftsutgifter				0	
Lønnsutgifter		44 572 340	55 630 000	-11 057 660	-1
Sosiale utgifter	8)	11 647 635	1 175 000	10 472 635	
Kjøp av varer og tjenester		13 836 059	12 870 000	966 059	8
Overføringer		3 284 216	3 524 000	-239 784	-7
Sum driftsutgifter		73 340 250	73 199 000	141 250	0
Brutto driftsresultat		2 066 387	-2 114 000	4 180 387	-198
Finansinntekter				0	
Renteinntekter		888 698	635 000	253 698	40
Renteutgifter		20 694	0	20 694	
Netto finansutgifter		868 004	635 000	233 004	37
Netto driftsresultat		2 934 391	-1 479 000	4 413 391	-298
Disp. eller dekning av netto driftsresultat				0	
Overføring til investering		728 809	734 000	-5 191	-1
Avsetninger til disposisjonsfond	3)	2 205 582	0	2 205 582	
Bruk av disposisjonsfond	3)	0	-2 213 000	2 213 000	-100
Sum disponering av netto driftsresultat		2 934 391	-1 479 000	4 413 391	-298

Driftsinntekter

Overføringer er vel 3,2 millioner kroner høyere enn budsjettert, noe som utgjør 5 %. Merinntektene skyldes i hovedsak at vi i år har hatt både et høyere sykefravær og flere med omsorgspermisjon enn budsjettert.

Salgsinntekter er 16 % høyere enn regulert budsjett. Årsaken ligger i at vi har solgt mer tjenester enn normalt. Blant annet har vi for 10 kommuner utført overordnet analyse som danner grunnlag for plan for forvaltningsrevisjon og utført undersøkelser som ikke var med i budsjetterte inntekter.

Driftsutgifter

I henhold til ny lov om interkommunale selskaper skal regnskapsoppstillingen splitt lønnsutgifter og sosiale utgifter. Økonomiplanen for 2024 ble behandlet av representantskapet i 2023 og da var ikke splitting av lønn og sosiale utgifter kjent enda. Regnskapsoppstillingen er i henhold til reglene og viser lønn og sosiale utgifter for seg, men i budsjettendringen for 2024 dette kun fanget opp for postene som ble regulert. Posten «lønn og sosiale utgifter», vedtatt i 2023, ble dessverre ikke splittet i reguleringen. Dette medfører vesentlige avvik mellom regnskap og budsjett. For begge postene utgjør dette over 10 millioner, men postene går mot hverandre. I kommentarene under uttaler vi oss derfor om disse postene samlet.

Lønnsutgifter inkl. sosiale utgifter er ca. 0,6 millioner mindre enn budsjettet noe som utgjør mindreforbruk på 1 % i forhold til regulert budsjett. Pensjonsutgiften er ca. 1,6 millioner høyere enn i fjor. Ytterligere informasjon om pensjon fremgår av note 8. Årsaken til at vi likevel har et lite mindreforbruk på lønn inklusive sosiale utgifter skyldes at vi har hatt en vakanse i 2024. Fra nyåret av er alle stillinger i selskapet besatt, og det er vi stolte av å ha klart i et relativt krevende arbeidsmarked.

Kjøp av varer og tjenester er vel 0,9 millioner kr mer enn regulert budsjettet – dette er et merbruk med 8 % sammenlignet med regulert budsjett. Hovedforklaringen er at vi har et økende bruk av IKT-tjenester. I fjor rapporterte vi om at utgiftene til leie av lokaler økte mye fra 2022 til 2023. Vi har dessverre ikke fått til en avtale med utleier i Alta for å få avpasset leien med behovet vi har fremover. Til høsten er vi imidlertid ute av avtalen og planlegger å få til en avtale med en utleier for leie av et mer passende lokale.

I år har vi også satset mer på kurs/opplæring og bygging av kultur i vårt nye selskap. Vi har hatt to lengre personalsamlinger i høst – noe som har bidratt til økt kompetanse samt at vi alle er blitt bedre kjent med hverandre. Vi tenker at når vi har en desentral kontorstruktur er det viktig at alle i KomRev NORD kan møtes fysisk. Det forbedrer kommunikasjonen og erfaringsvis blir det da enklere å ha nødvendig kontakt elektronisk resten av året.

En annen post som har økt mye fra i fjor til i år er lisensutgifter og avgifter. Vi er i dialog med hovedleverandøren for en kritisk gjennomgang av lisenser.

At overføringer er vel 200 000 lavere enn budsjettet skyldes momskompensasjon

Samlet sett er driftsutgiftene veldig nært regulert budsjett og budsjettavviket er 0 %.

Renteinntekter

Renteinntektene ble ca. 250 000 høyere enn forventet noe som skyldes at sentralbanken hevet renten etter forrige representantskapsmøte og dermed har vi fått økte renter på våre bankinnskudd.

Disponering av netto driftsresultat

Overføring til investeringsregnskapet er nesten helt i tråd med budsjettet. Ytterligere informasjon om dette står i avsnittet under om investeringsregnskapet.

Vi har avsatt til disposisjonsfondet og dette er pliktig avsetning av resultat i forbindelse med årsavslutningen. Bruk av tidligere avsetninger er helt strøket å grunn av merinntektene. Vi har brukt kr 2,2 millioner mindre av disposisjonsfondet enn budsjettet. Årets resultat er samlet sett kr 4,4 millioner bedre enn budsjettet.

Investeringsregnskapet inneholder årets pliktige egenkapitalinnskudd i KLP. I tillegg har vi overført midler i tråd med budsjett for å dekke fjorårets underdekning. Til sammen gir dette et udekket beløp på kr 0.

Forslag til innstilling:

Representantskapet godkjenner fremlagt årsberetning med regnskap for 2024 med et netto driftsresultat på kr 2 934 391. Regnskapet består av driftsregnskap, investeringsregnskap, balanse, noter og styrets årsberetning.

Tromsø den 07.04.2025

Lars-Andrè Hanssen
Administrerende direktør

Organ:	Styret	Saksnummer:	15/25	Møtedato:	24.3.25	Saksbehandler:	Alf-Erlend Vaskinn
	Representantskapet		3/25		9.5.25		Alf-Erlend Vaskinn

BUDSJETTREGULERING 2025 DRIFTSREGNSKAPET

LØNNS- OG PRISVEKST, PENSJON, REFUSJON SYKEPENGES OG OMSORGLØNN, BRUK AV KOMPETANSEFOND OG RENTEINNTEKTER

Representantskapet vedtok økonomiplan for 2025-2028 i sak 4/2024 uten at det ble justert for lønns- og prisstigning. Styret behandlet i møte 19. februar i sak 5 effekten av kommunal deflator og ble da orientert om at «Det tekniske beregningsutvalget» anslår kommunal deflator til 4,3 % (framkommer i kommuneproposisjonen for 2025).

Vi gjør oppmerksom på at rapportoppsettet er endret som følge av nye regnskapsregler for interkommunale selskaper (IKS). I vedtatt Økonomiplan for 2025-2028 var posten «Andre driftsutgifter» på en egen linje. Denne posten skal etter nye regler inngå i posten «Kjøp av varer og tjenester». Dette er gjort i oversikten under og budsjettreguleringen blir da som følge av deflator på 4,3 % slik i driftsbudsjettet:

Art	Tekst	Beløp	
650	Salgsinntekter	315 000	Inntekt
750	Overføringer	2 750 000	Inntekt
	<i>Sum inntekter</i>	<i>3 065 000</i>	
010	Lønnsutgifter	1 930 000	Utgift
090	Sosiale utgifter	470 000	Utgift
100	Kjøp av varer og tjenester	530 000	Utgift
429	Overføringer	135 000	Utgift
	<i>Sum utgifter</i>	<i>3 065 000</i>	

Interne finansieringstransaksjoner

Art	Tekst	Beløp	
570	Overføring til investeringsregnskapet	15 000	Utgift
940	Bruk av disposisjonsfond	15 000	Inntekt

Bruk av Pensjonsfond

Det vises til KomRev NORDs årsberetning med regnskap for 2024 hvor vi har redegjort nærmere for pensjon og hvordan premieavviket påvirker regnskapet. Årets positive premieavvik bidrar til at årets resultat økes med kr 151 819. Ettersom dette beløpet skal tilbakeføres i 2025, er det fornuftig allerede å budsjettere med bruk av midler fra

pensjonsfondet for å utjevne effekten av tilbakeføringen av årets premieavvik. Tilbakeføringen utgjør kr 150 000 og de sosiale utgiftene vil dermed øke. Dette gir følgende forslag til regulering i driftsbudsjettet for 2025:

Art	Tekst	Beløp	
090	Pensjon	150 000	Utgift
940	Bruk av disposisjonsfond – pensjonsfond	150 000	Inntekt

Refusjon sykepenges og omsorgslønn

KomRev NORD har per i dag tre medarbeidere som er sykemeldte. Dette medfører at vi får refundert en del av våre lønnsutgifter fra NAV, samtidig som resten av arbeidsstokken får en større arbeidsbelastning. Vi foreslår derfor å budsjettregulere sykelønnsrefusjonen og øke budsjettposten lønnsutgifter og sosiale utgifter tilsvarende. Foreslått regulering for de sykemeldingene vi kjenner samt anslåtte sykemeldinger resten av 2025 utgjør kr 1 300 000.

I løpet av 2025 er det tre medarbeidere i KomRev NORD som har omsorgspermisjon. Samlet refusjon fra NAV vil utgjøre ca. kr 1 000 000. Til sammen utgjør sykepenges og omsorgslønn kr 2 300 000 og gir følgende budsjettregulering i driftsbudsjettet for 2025:

Art	Tekst	Beløp	
010	Lønnsutgifter	1 840 000	Utgift
090	Sosiale utgifter	460 000	Utgift
710	Sykelønnsrefusjon og omsorgspermisjon	2 300 000	Inntekt

Bruk av kompetansefond

KomRev NORD jobber fremdeles med å bygge kompetanse og faglig utvikling samtidig som vi mener det er fornuftig å bruke ekstra midler for å sikre at vår kultur og faglige opplegg implementeres på en god måte. I praksis betyr det at vi planlegger å ha to tre dagers personalsamlinger i 2025.

Det er stadig vanskeligere å få ansatt kompetente regnskapsrevisorer og dette er noe hele bransjen opplever. Revisorutdanningen i Norge er nå en masterutdanning og vi erfarer at kandidatene fra masterutdanningen eksempelvis i Harstad har fått jobb en stund før de er ferdige med studiet. Vi tilbyr derfor ansatte hos oss å ta masterutdanningen i regnskap og revisjon på deltid ved UiT Harstad. Dette er ett samlingsbasert studie over tre år som gjør det mulig å ta studiet mens man jobber.

Vi har en ansatt som startet ved masterutdanningen i revisjon høsten 2024. I tillegg har vi kontaktet UiT Harstad for å få de til å vurdere å ta inn flere av våre ansatte på enkeltfag. Da er det fagene Revisjon1 og bærekraft som kan være spesielt interessant.

Det er gode nyheter for KomRev NORD som da kan tilby ansatte å ta enkeltfag ved siden av arbeidet.

Vi anslår samlet beløp for alle disse tiltakene vil være 500 000 og dette gir følgende budsjettregulering i driftsbudsjettet for 2025:

Art	Tekst	Beløp	
100	Kjøp av varer og tjenester	500 000	Utgift
940	Bruk av disposisjonsfond (kompetansefond)	500 000	Inntekt

Justering av renteinntekter i tråd med dagens rentemarked:

I KomRev NORDs regnskap for 2024 er det bokført renteinntekter med nesten kr 900 000. I finansverden er det gitt signaler om at rentenivået forventes ned. De ulike aktørene antar litt forskjellig om når dette vil skje og vi antar at rentenivået for 2025 under ett vil ligge litt lavere enn 2024 nivå. Budsjettet for 2025 var opprinnelig vedtatt med kr 635 000. Vi foreslår derfor å øke budsjettet for renteinntekter med kr 165 000 til kr 800 000. Vi foreslår å øke budsjettet tilsvarende for kjøp av varer og tjenester.

Art	Tekst	Beløp	
100	Kjøp av varer og tjenester	165 000	Utgift
900	Renteinntekter	165 000	Inntekt

Hovedoversikt – kolonne for budsjett 2025

En skjematisk oppstilling av alle budsjettreguleringene fremkommer i egen kolonne for budsjett 2025 i sak 16 vedrørende budsjett 2025 og økonomiplan 2026-2029.

Alle forslagene gir totalt følgende budsjettregulering i driftsregnskapet og investeringsregnskapet for 2025 oppsummert som innstilling til vedtak.

Styrets innstilling til vedtak:

Representantskapet vedtar den fremlagte budsjettreguleringen for 2025.

Driftsregnskapet

Art	Tekst	Beløp	
750	Overføringer	2 750 000	Inntekt
710	Sykelønnsrefusjoner og omsorgspermisjon	2 300 000	Inntekt
650	Salgsinntekter	315 000	Inntekt
	<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>5 365 000</i>	
010	Lønnsutgifter	3 770 000	Utgift
090	Sosiale utgifter	1 080 000	Utgift
100	Kjøp av varer og tjenester	1 195 000	Utgift
429	Overføringer	135 000	Utgift
	<i>Sum driftsutgifter</i>	<i>6 180 000</i>	
	<i>Renteinntekter</i>	<i>165 000</i>	Inntekter

Interne finansieringstransaksjoner

Art	Tekst	Beløp	
570	Overføring til investeringsregnskapet	15 000	Utgift
940	Bruk av disposisjonsfond	665 000	Inntekt

Investeringsregnskapet

Art	Tekst	Beløp	
529	Egenkapitalinnskudd KLP	15 000	Utgift
970	Overføring fra driftsregnskapet	15 000	Inntekt

Tromsø den 18.3.2025

Lars-André Hanssen
Adm. dir.

Organ:	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
Styret	16/25	24.3.25	Alf-Erlend Vaskinn
Representantskapet	4/25	9.5.25	Alf-Erlend Vaskinn

Budsjett 2026 og Økonomiplan 2026-2029

Saksopplysninger:

Ordinært representantskapsmøte skal i henhold til § 8 i selskapsavtalen behandle budsjettforutsetninger og rammer. I samsvar med dette ble økonomiplanen for 2025–2028 vedtatt av representantskapet i sak 4 den 26. april 2024. Økonomiplan 2026-2029 bygger på fjorårets budsjett og økonomiplan samt regulert budsjett for 2025.

Selskapet er etablert med sikte på å levere fullstendige revisjonstjenester, både regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. Tjenestene skal leveres på konkurransedyktige vilkår til selvkost for eierne. KomRev NORD må drifte selskapet slik at eierne velger våre revisjonstjenester basert på:

- Tillit
- Kvalitet
- Kompetanse
- Kunderelasjon
- Kostnader

Økonomiplanen bygger på følgende forutsetninger:

- Selvkostprinsipp for eierne på konkurransedyktige vilkår.
- Budsjettall 2026–2029 er ikke justert for lønns- og prisstigning, dvs. at tallene er oppgitt i 2025 priser.
- Inntektssiden forutsetter dagens eiere
- Utgiftssiden i budsjettet er satt opp for å øke selskapets kompetanse innenfor rammebetingelsene på inntektssiden
- Selskapet vil arbeide aktivt med nye inntektsskapende aktiviteter innenfor selskapets formål.
- Planen er realistisk, fullstendig, oversiktlig og er satt opp i balanse
- Det må bevilges midler til pliktig kjøp av andeler i KLP. For 2026-2029 finansieres bevilgningen med kr 385 000 fra disposisjonsfondet.

Vi gjør oppmerksom på at rapportoppsettet er endret som følge av nye regnskapsregler for interkommunale selskaper (IKS). I vedtatt Økonomiplan for 2025-2028 var posten «Andre driftsutgifter» på en egen linje. Denne posten skal etter nye regler inngå i posten «Kjøp av varer og tjenester». Dette er gjort i økonomiplanen for 2026-2029.

I økonomiplan 2026-2029 har vi tatt med en kolonne som viser tall for regnskapet 2024. I tillegg presenterer vi budsjett 2025 i egen kolonne. Budsjett 2025 er økt med kommunal deflator på 4,3 % samt justert for de andre budsjettforslagene til budsjettendringssaken for 2025.

Styrets innstilling til vedtak:

Representantskapet vedtar den fremlagte budsjettramme for 2026 og økonomiplanen for perioden 2026–2029.

Tromsø den 19.3.2025

Lars-André Hanssen
Adm. dir

Budsjett 2026

Økonomiplan 2026-2029

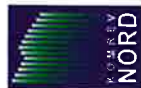
Driftsbudsjett



Budsjettall i hele 1000

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	2026	2027	2028	2029
Driftsinntekter						
Overføringer	67 360 177	68 800	66 500	66 500	66 500	66 500
Salgsinntekter	8 046 460	7 250	7 250	7 250	7 250	7 250
Sum driftsinntekter	75 406 637	76 050	73 750	73 750	73 750	73 750
Driftsutgifter						
Lønnsutgifter	44 572 340	48 640	46 800	46 800	46 800	46 800
Sosiale utgifter	11 647 635	12 410	11 800	11 800	11 800	11 800
Kjøp av varer og tjenester	13 836 059	13 415	12 915	12 915	12 915	12 915
Overføringer	3 284 216	3 035	3 035	3 035	3 035	3 035
Sum driftsutgifter	73 340 250	77 500	74 550	74 550	74 550	74 550
Brutto driftsresultat	2 066 387	-1 450	-800	-800	-800	-800
Finansinntekter og utgifter						
Renteinntekter	888 698	800	800	800	800	800
Renteutgifter	20 694					
Netto finansutgifter	868 004	800	800	800	800	800
Netto driftsresultat	2 934 391	-650	0	0	0	0
Interne finanstransaksjoner						
Overføring til investering	728 809	385	385	385	385	385
Avsetninger til disposisjonsfond	2 205 582	0				
Bruk av disposisjonsfond	0	1 035	385	385	385	385
Sum disponering av netto driftsresultat	2 934 391	0	0	0	0	0

Budsjett 2026 Økonomiplan 2026-2029



Investeringsbudsjett

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	2026	2027	2028	2029
Egenkapitalinnskudd KLP						
Dekning av tidligere års merforbruk	374 866	385	385	385	385	385
Sum investeringer	374 866	385	385	385	385	385
Finansiering:						
Overføring fra drift	728 809	385	385	385	385	385
Netto avsetning	-353 943					
Sum finansiering	374 866	385	385	385	385	385
Udekket	0	0	0	0	0	0

Budsjettall i hele 1000

Organ:	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
Valgkomiteen Representantskapet	5/25	28.4.2025 9.5.25	Louis S. Edvardsen Louis S. Edvardsen

GODTGJØRELSE TIL TILLITSVALGTE

Saksopplysninger:

Representantskapet skal årlig behandle sak om godtgjørelser til tillitsvalgte. Etter vedtaket i representantskapet i 2024 er satsene for godtgjørelser til tillitsvalgte fra 2024 slik:

Gjelder:	Måleenhet	Kroner
Representantskapets leder	pr år	20 000
Representantskapets nestleder	pr år	10 000
Styreleder	pr år	90 000
Nestleder styret	på år	40 000
Medlemmer og møtende varamedlemmer (styret og representantskapet)	pr møte	4 000
---	tapt arb-fortj. - inkl. feriepenger (ulegitimert)	3 000
Ansattes representant	pr møte	4 000
Valgkomiteens tredje medlem	Pr år	4 000

Valgkomiteens medlemmer er:

Louis S. Edvardsen, representantskapets leder
Mona Benjaminsen, valgt av representantskapet

Valgkomiteen fremmer forslag om følgende satser for 2024.

Innstilling til vedtak:

Satsene for 2024 videreføres for 2025.

Satser for 2025 med virkningsdato 1.1.2025:

Gjelder:	Måleenhet	Kroner
<i>Representantskapets leder</i>	<i>pr år</i>	<i>20 000</i>
<i>Representantskapets nestleder</i>	<i>pr år</i>	<i>10 000</i>
<i>Styreleder</i>	<i>pr år</i>	<i>90 000</i>
<i>Nestleder styret</i>	<i>på år</i>	<i>40 000</i>
<i>Medlemmer og møtende varamedlemmer</i>	<i>pr møte</i>	<i>4 000</i>
<i>(styret og representantskapet)</i>		
<i>---"---</i>	<i>tapt arb-fortj. - inkl.</i>	<i>3 000</i>
	<i>feriepenger (ulegitimert)</i>	
<i>Ansattes representant</i>	<i>pr møte</i>	<i>4 000</i>
<i>Valgkomiteens tredje medlem</i>	<i>Pr år</i>	<i>4 000</i>

Valgkomiteen 28.4.2025



Louis S. Edvardsen
Leder av representantskapet



KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Organ:	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
Valgkomiteen Representantskapet	6/25	28.4.25 9.5.25	Louis S. Edvardsen Louis S. Edvardsen

VALG AV STYREMEDLEMMER TIL STYRET I KOMREV NORD

Etter valg på representantskapsmøtet i 2024 består styret av følgende:

Styreleder Sølvi Jensen, Lyngen kommune	2024-2026
Nestleder Tommy Sarnes	2024-2025
Styremedlem Stian Hiis Bergh, Nordland fylkeskommune	2023-2025
Styremedlem Anna Lise Bringsli, Vågan kommune	2023-2025
Styremedlem Leiv Vidar Olsen, Hammerfest	2024-2026

Etter valget i 2024 har styremedlem Leiv Vidar Olsen trukket seg fra styret grunnet arbeidsmessige forhold.

Varamedlemmer til styret for perioden 2024-2025:

1. Monica Aronsen Mathiassen, Harstad kommune
2. Øistein Nilsen, Storfjord kommune
- 3 Turid Strand, Vadsø kommune

Oversikt over forslag på styremedlemmer sendt valgkomiteen:

Forslag fra kommune	Navn på forslag
Storfjord kommune	Øistein Nilsen, foreslås som fast styremedlem.
Nordland fylkeskommune	Som nestleder i styret foreslås Stian Hiis Bergh Som styremedlemmer foreslås: Lillian Rasmussen Knut Petter Torgersen Som varamedlemmer foreslås: Lena Amalie Hamnes Cecilie Hegge Elin Dahlseng Eide

VALG TIL STYRET:

Valgkomiteens innstilling:

Styreleder Sølvi Jensen, Lyngen	2024 – 2026
Nestleder Tommy Sarnes, Senja	2025 – 2027
Styremedlem Stian Hiis Bergh, NFK	2025 – 2027
Styremedlem Torfinn Reginiussen, Alta	2025 – 2026
Styremedlem Anna Lise Bringsli, Vågan	2025 – 2027

Varamedlemmer til styret for perioden 2025 – 2026:
(første vara møter fast i styret)

1. Øistein Nilsen, Storfjord
2. Turid Strand, Vadsø
3. Monica Mathiassen, Harstad

Valgkomiteens medlemmer er:

Louis S. Edvardsen, representantskapets leder
Mona Benjaminsen, valgt av representantskapet

Valgkomiteen 28.4.2025



Louis S. Edvardsen
Leder av representantskapet

Årsberetning med regnskap 2024

Innhold

Selskapets formål	3
Organisasjon	3
Arbeidsmiljø og sykefravær	3
Medarbeiderundersøkelse	3
Likestilling og alder	3
Selskapets stilling	3
Bærekraft	4
Varsling	4
Etiske retningslinjer	4
Styrets arbeid	4
Pensjon	5
Regnskap	5
Balanse og likviditet	6
Resultat	6
Revisjonsberetning	7
Økonomisk oversikt — drift	10
Økonomisk oversikt — investeringer	11
Balanse pr. 31. desember	11
Noter til regnskapet	12
Deltakernes eierandeler	16



Selskapets formål

KomRev NORD er et interkommunalt revisjonsselskap. Selskapets hovedmål er å gi våre oppdragsgivere kostnadseffektive revisjonstjenester av god kvalitet til selvkost. Visjonen er *”Vi skaper trygghet”*, mens verdiene er *tillit, fellesskap, åpenhet og kvalitet*.

Selskapet gjennomfører regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. I tillegg utfører selskapet undersøkelser rettet mot misligheter, beskrivende undersøkelser og andre utredninger.

Organisasjon

Selskapet har bygget kompetanse tilpasset oppdragsgivernes behov. Virksomheten er lokalisert med hovedkontor i Harstad og avdelingskontorer i Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø.

Arbeidsmiljø og sykefravær

Selskapet gjennomfører årlige medarbeidersamtaler med alle ansatte. KomRev NORD har i 2024 hatt et sykefravær på 5,8 prosent. Årsakene til det legemeldte langtidsfraværet er eksterne forhold. Selskapet har hele tiden fokus på å gjennomføre tiltak som bidrar til et lavt sykefravær. Dette er også et viktig mål for årene som kommer.

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Sykefravær	5,8	5,0 %	4,1 %	3,8 %	4,2 %	6,2 %	7,4 %
Herav langtidssyke	4,8	3,9 %	3,2 %	2,4 %	3,6 %	5,4 %	6,5 %

Medarbeiderundersøkelse

Selskapet gjennomførte i 2022 en medarbeiderundersøkelse. Undersøkelsen viser gode resultater på arbeidsmiljø og trivsel. Resultatene fra undersøkelsen er gjennomgått med de ansatte, tillitsvalgte, ledergruppen og styret.

Likestilling og alder

Per 31.12.24 hadde selskapet 55 ansatte, herav 39 kvinner og 16 menn. Gjennomsnittsalderen er rundt 48 år. Kvinner og menn behandles likt med hensyn til lønns- og arbeidsvilkår. Styret i KomRev NORD består av tre menn og tre kvinner. Selskapets ledergruppe består av syv kvinner og tre menn.

KomRev NORD har fokus på å behandle alle våre arbeidstakere likt. Vi legger til rette for at våre ansatte skal ha samme mulighet for utvikling og ha de samme rettighetene. Vi er opptatt av å kunne tilby en generell livsfasepolitikk gjennom dialog og medvirkning fra de ansatte. KomRev NORD arbeider for å sikre likeverd, inkludering og mangfold. Ved ansettelser er det kvalifikasjonsprinsippet som er styrende, som betyr at den best kvalifiserte skal få jobben, uavhengig av kjønn, etnisk bakgrunn eller lignende. Selskapet har ingen ansatte som ufrivillig jobber deltid. Gjennomsnittlig stillingsstørrelse per ansatt var i 2024 på 94 prosent.

Selskapets stilling

KomRev NORD er det største interkommunale revisjonsselskapet i Norge. KomRev NORD er en kompetansebedrift med en samlet og unik kunnskap om offentlig sektor. Et hovedmål er å videreutvikle selskapets kompetanse, for å være konkurransedyktig, og for å gi kommuner og fylkeskommuner et best mulig tilbud også i framtiden. Dette skjer gjennom etterutdanning, og ved å være en lærende organisasjon, med en god organisasjonskultur som basis. Regnskapsrevisorene har høy realkompetanse i kombinasjon med master- eller bachelorutdanning i revisjon. Forvaltningsrevisorene har solid kommunekunnskap med hovedfag eller master innen fag som rettsvitenskap, statsvitenskap, samfunnsøkonomi og sosiologi.

Bærekraft

KomRev NORD ønsker å være et bærekraftig selskap som løser økonomiske, sosiale og miljømessige utfordringer, samtidig som vi sikrer langsiktig lønnsomhet og verdiskaping. Selskapet har kjørt en intern prosess hvor man spesielt ønsker å ha fokus på følgende bærekraftsmål: Bærekraftsmål nr. 3 som sier at god helse er en grunnleggende forutsetning for menneskers mulighet til å nå sitt fulle potensial og for å bidra til utvikling i samfunnet. Bærekraftsmål nr. 12 som sier bærekraftig forbruk og produksjon handler om å gjøre mer med mindre ressurser.

Bærekraftsmål nr. 13 som har fokus på å bekjempe klimaendringene og konsekvensene av dem.

Vi ønsker å legge til rette for at selskapet har gode arbeidsplasser, et tilrettelagt arbeidsmiljø, lavt sykefravær og livsfasepolitikk som gjør at vi beholder våre ansatte i jobb lengst mulig. Selskapets virksomhet påvirker i liten grad det ytre miljøet. KomRev NORD har likevel som målsetting å ha en desentralisert struktur og kommuniserer med våre oppdragsgivere på en miljøvennlig måte. Vi ønsker å bruke elektronisk kommunikasjon der det er mu-

Varsling

KomRev NORD har etablert varslingsrutiner som er definert i selskapets personalhåndbok. Her fremgår det tydelig hva det kan varsles om, hvordan det kan varsles og hvordan varsler skal behandles. Dette er informasjon som ligger åpent for alle ansatte i selskapet.

KomRev NORD har en tips/varslingsskanal på vår hjemmeside. Her kan innbyggere, politikere og ansatte i kommunene varsle åpent eller anonymt om forhold som man mener revisjonen eller kontrollutvalget bør se nærmere på. Selskapet har iverksatt arbeidet med å holde en strengere kontroll med behandlingen av personopplysninger. Vi har også etablert et personvernombud som er registrert blant annet hos datatilsynet.

Etiske retningslinjer

KomRev NORD har utarbeidet etiske retningslinjer som er gjort kjent for samtlige ansatte og tillitsvalgte. Våre etiske retningslinjer skal sikre god etisk praksis og utvikling av vår organisasjonskultur. De etiske retningslinjer skal også hjelpe våre medarbeidere til å ta velbegrunnede valg, ivareta vårt samfunnsansvar samt bygge tillit til omgivelsene våre.

Styrets arbeid

Styret har i 2024 hatt 6 styremøter. Dette er etter en plan for styrets møter som fastsettes årlig, og som oppdateres etter behov. Styremedlemmene deltar også på selskapets representantskapsmøte.

På alle møter får styret framlagt rapporter om økonomisk utvikling, og om status når det gjelder revisjonsarbeid, organisasjon og personal, og om andre aktuelle saker og områder. Styret er derfor godt informert som grunnlag for sine kontrollfunksjoner.

Styret har utarbeidet en egen styreinstruks som beskriver hvilke saker styret skal behandle, og hvordan styrearbeidet i praksis skal gjennomføres. Hvert styremøte evalueres i etterkant. Det gjennomføres i tillegg en årlig og bredere evaluering av styrearbeidet, der forbedringsarbeid diskuteres og avtales. Målet for styret er hele tiden å bidra til at selskapet har god ledelse, effektiv drift, gode revisjonstjenester og solid kompetanse i organisasjonen.

KomRev NORD har en administrativ samarbeidsavtale med Revisjon Midt-Norge om utveksling av kompetanse tiltak og erfaringer. Det ble gjennomført et felles styremøte mellom de to selskapene i mars 2024. Målet med dette møtet var å bygge felles kunnskap, samt å utveksle relevante erfaringer. Begge selskaper opplevde møtet som nyttig og var enige om å fortsette det gode samarbeidet.

Pensjon

KomRev NORD er som interkommunalt selskap underlagt to ulike regelsett når det gjelder beregning og bokføring av pensjon. Pensjonspremien faktureres på grunnlag av pensjonsleverandøren KLPs beregninger iht. forsikringslovgivningens krav. KomRev NORD betaler og bokfører pensjonspremfakturaer fra KLP kvartalsvis i regnskapsåret. Etter utløpet av regnskapsåret får selskapet melding fra KLP om beregnet pensjonskostnad som skal bokføres etter gjeldende regnskapsforskrift for kommunal sektor. Differansen mellom beregnet pensjonskostnad og betalt pensjonspremie omtales som årets *premieavvik*. Premieavviket tilbakeføres i regnskapet påfølgende år. Premieavviket har virkning på selskapets driftsresultat både det regnskapsåret avviket oppstod og det året det tilbakeføres. Den samlede effekten av premieavviket på resultatet i årsregnskapet blir dermed summen av årets premieavvik og tilbakeført avvik fra forrige år, jf. nedenstående tabell.

Tabellen viser hvordan premieavviket har påvirket KomRev NORDs regnskap siden 2019.

PREMIEAVVIK	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Årets	4 555 082	4 403 263	2 124 451	4 200 777	265 190	1 207 485
+ Tilbakeføring fra året før	-4 403 263	-4 318 024	-4 200 777	-265 190	-1 207 485	-667 948
= Årlig resultateffekt	151 819	85 239	-2 076 326	3 935 587	-942 295	539 537

I 2024 blir effekten av samlet premieavvik positiv på det regnskapsmessige resultatet slik det fremgår av tabellen over. Sett under ett og over tid blir «netto» pensjonsutgift lik den pensjonspremien selskapet faktisk betaler til pensjonsleverandøren. Årsaken til at 2023 tilbakeføring er større enn 2022 premieavvik skyldes at Vest-Finnmark kommunerevisjon amortiserte premieavvik over 7 år. Dette akkumulerte premieavviket på kr 2 087 129 ble i sin helhet amortisert i vårt regnskap for 2023. Note 8 gir ytterligere informasjon om pensjon.

Tabellen viser at effekten av premieavviket har hatt mindre innvirkning på KomRev NORD resultat de to siste regnskapsårene.

Regnskap

Netto driftsresultat er kr 2 934 391 og er disponert med en avsetning til disposisjonsfondet på vel kr 2,2 millioner. I tillegg har vi overført vel 700 000 til investeringsregnskapet for å finansiere pliktig anskaffelse av KLP-andeler. Dette inkluderer udekket beløpet på vel 350 000 fra i fjor.

Driftsinntektene i selskapet var i 2024 på kr 75,4 millioner. Som tabellen under viser, ble netto driftsresultat 2,9 millioner kroner. Økningen av driftsutgiftene i årene etter 2018 skyldes at KomRev NORD har overført til eierne 2,5 millioner i 2023, 3 millioner i 2021, 2 millioner i 2020, 3 millioner i 2019 og 3,5 millioner kroner i 2018. Øvrig økning skyldes selskapets økende oppdragsmengde. De historiske tallene de siste sju årene er som følger:

(Alle tall i millioner kroner)

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Driftsinntekter	75,4	63,0	52,6	50,7	49,6	39,7	38,7
- Driftsutgifter	73,4	67,9	54,7	52,8	46,5	41,0	39,6
+ Resultat netto finanstransaksjoner	0,9	0,6	0,4	0,2	0,2	0,4	0,3
= Netto driftsresultat	2,9	-4,3	-1,7	-1,9	3,3	-0,9	-0,6

Balanse og likviditet

Selskapet har hatt noe stram likviditet spesielt i forbindelse med faktura fra KLP med reguleringspremie høsten 2024. Selskapets disposisjonsfond pr. 31.12.24 utgjør kr 21 787 570 og har i løpet av året økt med vel kr 2,2 millioner. For ytterligere detaljer om disposisjonsfondet vises til note 3 og 4.

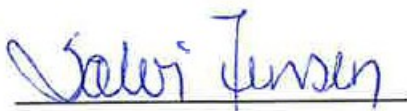
KomRev NORD har pr. 31.12 ca. kr 2 millioner mer pensjonsmidler enn pensjonsforpliktelser.

Resultat

Regnskapets netto driftsresultat utgjør kr 2 934 391. Netto driftsresultat er disponert til Overføring til investeringsregnskapet med kr 728 809, som er nesten helt i tråd med budsjettet. Regnskapet er avsluttet med pliktig avsetning til disposisjonsfondet med kr 2 205 582.

I tillegg er det i forbindelse med årsavslutningen, strøket budsjettert bruk av disposisjonsfondet på vel kr 2,2 millioner. Vi har dermed brukt kr 2,2 millioner kroner mindre av disposisjonsfondet enn budsjettert.

Tromsø, 17 februar 2025



Sølvi Jensen

Styreleder



Tommy Sarnes

Nestleder



Anna Lise Bringsli

Styremedlem



Stian Hiis Berg

Styremedlem



Tove Benjaminsen

Styremedlem



Knut Teppan Vik

Styremedlem



Lars-André Hanssen

Administrerende direktør

Styret i KomRev NORD består av:

Styreleder Sølvi Jensen, Lyngen
Nestleder Tommy Sarnes, Senja
Styremedlem Stian Hiis Bergh, NFK
Styremedlem Anna Lise Bringsli, Vågan
Styremedlem Tove Benjaminsen, ansattrepresentant
Styremedlem Knut Teppan Vik, ansattrepresentant
1. varamedlem Monica Mathiassen, Harstad

Representantskapets leder er Louis S. Edvardsen, Senja og representantskapets nestleder er Mona Benjaminsen, Karlsøy kommune.

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for KomRev NORD IKS som viser et netto driftsresultat på **kr 2 934 391**. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til selskapet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon mottatt 19. februar 2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og administrerende direktørs ansvar for årsregnskapet

Styret og administrerende direktør er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med KomRev NORD IKS sin redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Styret og administrerende direktørs ansvar for å redegjøre for budsjettavvik

Styret og administrerende direktør er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpsmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal styret og administrerende direktør redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avgi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med RSK 302 Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpsmessige avvik og avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Løten, 5. mars 2025


Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor


Razita Sjahghirijeva
regnskapsrevisor

Årsregnskap 2024

Økonomisk oversikt - drift

	Note)	Regnskap 2 024	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2 023
Driftsinntekter					
Overføringer	2 og 11)	67 360 177	64 150 000	57 515 000	57 520 385
Salgsinntekter	5 og 11)	8 046 460	6 935 000	6 590 000	5 425 866
Sum driftsinntekter		75 406 637	71 085 000	64 105 000	62 946 252
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	12)	44 572 340	55 630 000	51 300 000	40 893 340
Sosiale utgifter	8 og 12)	11 647 635	1 175 000	0	9 994 953
Kjøp av varer og tjenester		13 836 059	12 870 000	11 105 000	12 009 525
Overføringer og tilskudd til andre		3 284 216	3 524 000	2 000 000	4 991 034
Sum driftsutgifter		73 340 250	73 199 000	64 405 000	67 888 852
Brutto driftsresultat		2 066 387	-2 114 000	-300 000	-4 942 600
Finansinntekter og utgifter					
Renteinntekter		888 698	635 000	300 000	635 251
Renteutgifter		20 694	0	0	11 469
Netto finansutgifter		868 004	635 000	300 000	623 782
Netto driftsresultat		2 934 391	-1 479 000	0	-4 318 818
Disp. eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering		728 809	734 000	250 000	0
Avsetninger til disposisjonsfond	3)	2 205 582	0	0	1 510 907
Bruk av disposisjonsfond	3)	0	-2 213 000	-250 000	-5 829 725
Sum disponering av netto driftsresultat		2 934 391	-1 479 000	0	-4 318 818

Økonomisk oversikt - investeringer

	Note)	Regnskap 2024	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2023
Egenkapitalinnskudd KLP	6 og 7)	374 866	380 000	250 000	353 943
Sum investeringer		374 866	380 000	250 000	353 943
Finansiering					
Overført fra driftsregnskapet		728 809	734 000	250 000	0
Inndekning tidligere år		-353 943	-354 000	0	0
Sum finansiering		374 866	380 000	250 000	0
Udekket beløp		0	0	0	353 943

Balanse pr. 31. desember

	Note)	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Egenkapitalinnskudd KLP	7)	5 686 826	5 311 960
Pensjonsmidler	8)	187 522 032	175 423 798
Omløpsmidler	10)		
Kortsiktige fordringer		8 306 803	9 869 469
Premieavvik		4 555 082	4 403 263
Kasse, postgiro og bankinnskudd		18 967 912	15 556 794
Sum eiendeler		225 038 656	210 565 285
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	3 og 4)	21 787 570	19 581 988
Regnskapsmessig underskudd		0	-353 943
Kapitalkonto	6)	7 704 174	6 322 794
Gjeld			
Pensjonsforpliktelser	8)	185 504 684	174 412 964
Kortsiktig gjeld	10)	10 042 228	10 601 481
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		225 038 656	210 565 285

Noter til regnskapet

NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER og generelt om noter

I henhold til selskapsavtalen føres regnskapet etter kommunale regnskapsprinsipper. Selskapet har ikke investeringsfond eller bundne driftsfond.

NOTE 2 Overføringer

Sykelønnsrefusjon	1 851 221
Omsorgspermisjon	1 273 961
Refusjon fra andre	235 873
Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	2 657 122
Revisjonshonorarer mottatt fra kommunene	61 342 000
Sum	67 360 177

NOTE 3 AVSETNINGER TIL OG BRUK AV DISPOSISJONSFOND

Disposisjonsfond pr 01.01	19 581 988
Avsatt til disposisjonsfond i driftsregnskapet	2 205 582
Bruk av disposisjonsfondet i driftsregnskapet	0
Disposisjonsfond pr 31.12	21 787 570

Avsetninger består av avsatt til disposisjonsfond med kr 2 205 582 samt dekning av tidligere års udekket beløp (fjorårets underdekning) på kr 353 943. Til sammen blir dette kr 2 559 525.

NOTE 4 SPESIFIKASJON AV DISPOSISJONSFOND

Egenkapitalinnskudd deltakere	8 198 709
Annen egenkapital	2 114 383
Kompetansefond	1 045 581
Pensjonsfond	10 428 897
Sum	21 787 570

NOTE 5 SALGSINTEKTER

Salg til andre (uten merverdiavgift)	2 317 200
Salg til andre (med merverdiavgift)	5 729 260
Sum	8 046 460

NOTE 6 SPESIFIKASJON AV KAPITALKONTO

	Debet	Kredit
Inngående balanse 01.01		6 322 794
Egenkapitalinnskudd KLP (kjøp av aksjer) (inkl. Vefik)		374 866
Endring pensjonsmidler		12 098 234
Endring pensjonsforpliktelser	11 091 720	
Utgående balanse 31.12	7 704 174	
SUM	18 795 894	18 795 894

NOTE 7 AKSJER OG ANDELER

Egenkapitalinnskudd KLP pr. 1.1	5 311 960
Årets pliktige kjøp av KLP Egenkapitalinnskudd	374 866
Egenkapitalinnskudd KLP pr. 31.12	5 686 826

NOTE 8 PENSJONSORDNING I KLP

KomRev NORD IKS har kollektiv pensjonsordning i KLP som sikrer tariffestet tjenstepensjon for de ansatte. Dette gjelder alders-, uføre,- ektefelle,- og barnepensjon samt AFP og tidligpensjon. Pensjonen fra KLP samordnes med utbetalingene fra Folketrygden i de tilfeller regelverket krever det.

Pensjonsordning	KLP 2024	KLP 2023
Pensjonskostnader		
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	6 026 060	5 590 312
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	7 264 808	6 010 545
Forventet avkastning av pensjonsmidlene	8 013 737	6 700 236
= Netto pensjonskostnad (eksl. adm.)	5 277 131	4 900 621
Sum amortisert premieavvik	4 189 594	4 108 491
Administrasjonskostnad/rentegaranti	197 070	237 810
= Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	9 663 795	9 246 922
Premieavvik		
Årets innbetalte pensjonspremie inkl adm.kostnader	9 808 247	9 328 025
- Administrasjonskostnader	197 070	237 810
- Pensjonskostnad ekskl adm.kostnad	5 277 131	4 900 621
= Årets premieavvik	4 334 046	4 189 594
Arbeidsgiveravgift av premieavvik	221 036	213 669
Sum premieavvik og arbeidsgiveravgift	4 555 082	4 403 263

Akkumulert premieavvik (KomRev Nord har 1 års amortisering)	2024	2023
Akkumulert premieavvik 31.12.23 (konto 219419001)	4 189 594	4 537 312
+ Årets premieavvik	4 334 046	4 189 594
- Sum amortisert premieavvik	-4 189 594	-4 537 312
= Akkumulert premieavvik 31.12.24	4 334 046	4 189 594
Arbeidsgiveravg. av premieavvik	221 036	213 669
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	221 036	213 669

Dersom innbetalt premie overstiger netto pensjonskostnad, skal premieavviket inntektsføres og balanseføres mot kortsiktig fordring. Dersom innbetalt premie er lavere enn netto pensjonskostnad, skal premieavviket utgiftsføres og balanseføres mot kortsiktig gjeld. Virkningen i regnskapet blir dermed at det utgiftsføres et annet beløp enn faktisk innbetaling, nemlig pensjonskostnaden.

KomRev Nord har besluttet å håndtere premieavvik i sin helhet i påfølgende regnskapsår, jf. forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. § 3-5.

Årets positive premieavvik for KomRev Nord pr. 31.12.2024 kr 4.555.082 inklusiv arbeidsgiveravgift. Amortisering av tidligere års premieavvik inklusiv arbeidsgiveravgift er utgiftsført med kr 4.403.263. Nettoeffekten av premieavviket og amortisering utgjør i 2024 til sammen kr 151.819 inklusiv arbeidsgiveravgift.

Balanseført pensjonsforpliktelse	2024	2023
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	185 504 684	174 412 964
- Pensjonsmidler	187 522 032	175 423 798
= Netto balanseført forpliktelse	-2 017 348	-1 010 834
Arbeidsgiveravg av netto pensjonsforpliktelse	-102 885	-51 553
Spesifikasjon av brutto pensjonsforpliktelse (kto 240419061)	2024	2023
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse pr 1.1	174 412 964	161 914 782
Estimatavvik forpliktelse pr 1.1	4 561 509	7 552 221
= Faktisk forpliktelse	178 974 473	169 467 003
Årets opptjening	6 026 060	5 590 312
Rentekostnad	7 264 808	6 010 545
Utbetalinger	-6 760 657	-6 654 896
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12	185 504 684	174 412 964
Spesifikasjon av brutto pensjonsmidler (kto 220419060)	2024	2023
Brutto påløpt pensjonsmidler pr 1.1	175 423 798	164 652 986
Estimatavvik pensjonsmidler pr 1.1	1 233 977	1 635 257
= Faktisk forpliktelse	176 657 775	166 288 243
Innbetalt premie inkl adm	9 808 247	9 328 025
Adm.kostnad	-197 070	-237 810
Utbetalinger	-6 760 657	-6 654 896
Forventet avkastning	8 013 737	6 700 236
Brutto pensjonsmidler UB 31.12	187 522 032	175 423 798

Premiefond	2024	2023
Bruk av premiefond	1 659 557	5 901 740
Saldo pr 31.12	3 148 648	71 250

Spesifikasjon av estimatavvik, planedning og tariffendring:	2024	2023
Endret forpliktelse - Planendring	0	0
Endret forpliktelse - Ny beregningstariff	0	0
Endret forpliktelse - Øvrige endringer	4 561 509	7 552 221
Endringer forpliktelse - Totalt	4 561 509	7 552 221
Beregningsforutsetninger (§ 13-1 nr D jfr § 13-5 nr 2-6)	2024	2023
Avkastning på pensjonsmidler	4,50	4,00
Diskonteringsrente	4,00	3,50
Årlig lønnsvekst	2,97	2,48
Årlig G-regulering	2,97	2,48
Pensjonsregulering	2,20	1,71

Det skal foretas ny beregning av de pensjonsforpliktelse som ble balanseført i foregående års regnskap. Ved ny beregning skal oppdaterte grunnlagsdata og årets forutsetninger legges til grunn. Avviket mellom avlagte tall for pensjonsforpliktelse i foregående år og ny beregning kalles estimatavvik for pensjonsforpliktelse. Avviket mellom avlagte tall for pensjonsmidlene i foregående år og faktiske pensjonsmidler kalles årets estimatavvik for pensjonsmidlene.

Merknader:

Reglene om bokføring av pensjonsutgifter i § 3-5 i regnskapsforskriften har medført at betalte og forbrukte pensjonsutgifter pr 31.12.24 ikke er kommet til utgiftsføring i driftsregnskapet. § 3-5 ikke er i samsvar med § 14-6 i kommuneloven hvor det står at "alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år."

NOTE 9 UTVIKLING I ANTALL ÅRSVERK, HONORAR OG GODTGJØRELSE

Økningen i antall årsverk skyldes inntreden av nye eiere.

Årstall	2024	2023	2022	2021	2020
Antall årsverk	52	53	43,5	42,5	39,9

Selskapets styre mottok til sammen kr 374 199 i samlede godtgjørelser i 2024, hvorav styrets leder mottok kr 118 332. Daglig leder mottok en årslønn på kr 1 425 000.

Honorar vedrørende revisjonstjenester utgjør kr 116 320 inkl. mva. (ingen rådgivningstjenester).

NOTE 10 ENDRING I ARBEIDSKAPITAL

Balansen	31.12.2024	1.1.2024	Endring
Omløpsmidler	31 829 798	29 829 527	2 000 271
Kortsiktig gjeld	10 042 228	10 601 482	-559 254
Arbeidskapital	21 787 570	19 228 045	2 599 525

Drifts- og investeringsregnskapet	2024
Ordinært resultat	2 934 391
Netto utgifter investeringsregnskapet	374 866
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	2 599 525

Differanse i endring arbeidskapital mellom balanse og drift/investering	0
---	---

NOTE 11 INNTEKTER FRA DELTAKERE, KOMMUNALE FORETAK OG ANDRE

REVISJONSHONORAR FRA (deler av regnskapspostene Refusjon og Salgsinntekter)	
Deltakerkommuner	61 342 000
Kommunale foretak eid av deltakerkommuner	3 063 335
Andre (selvstendige juridiske eiere som IKS, kirker, stiftelser og andre kommuner)	4 983 125
SUM Revisjonshonorar	69 388 460

NOTE 12 BUDSJETTAVVIK

Postene lønnsutgifter og sosiale utgifter har vesentlig avvik fra vedtatt budsjett. Årsaken til dette er at regnskapet skal oppstilles på en annen måte enn da representantskapet vedtok økonomiplanen for 2024. henhold til ny lov om interkommunale selskaper skal regnskapsoppstillingen fremstille lønnsutgifter og sosiale utgifter hver for seg. Økonomiplanen for 2024 ble behandlet av representantskapet i 2023 og da skulle regnskapet stilles opp med lønnsutgifter og sosiale utgifter i samme regnskapspost.

Regnskapsoppstillingen for 2024 er i henhold til reglene og viser lønn og sosiale utgifter for seg, men i budsjettendringen for 2024 ble dette kun fanget opp for postene som ble regulert. Posten «lønn og sosiale utgifter», vedtatt i 2023, ble dessverre ikke splittet i reguleringen. Dette medfører vesentlige avvik mellom regnskap og budsjett. For begge postene utgjør dette over 10 millioner, men postene går mot hverandre. Samlet sett er det et lite mindreforbruk for disse to postene målt mot budsjett.

Deltakernes eierandeler 31.12.2023

Eiere	Andel	Eiere	Andel
Tromsø kommune	15,0	Kvæfjord kommune	0,8
Nordland fylkeskommune	12,5	Salangen kommune	0,8
Troms fylkeskommune	10,3	Vardø kommune	0,8
Harstad kommune	5,7	Karasjok kommune	0,7
Finnmark fylkeskommune	4,7	Skjervøy kommune	0,7
Alta kommune	3,9	Båtsfjord kommune	0,6
Narvik kommune	3,9	Karlsøy kommune	0,6
Senja kommune	3,7	Gáivuotna Kåfjord kommune	0,6
Hammerfest kommune	2,5	Evenes kommune	0,6
Vestvågøy kommune	2,5	Lødingen kommune	0,6
Sortland kommune	2,3	Flakstad kommune	0,5
Sør-Varanger kommune	2,3	Ibestad kommune	0,5
Vågan kommune	2,2	Storfjord kommune	0,5
Målselv kommune	1,7	Berlevåg kommune	0,4
Balsfjord kommune	1,4	Dyrøy kommune	0,4
Tjeldsund kommune	1,4	Gamvik kommune	0,4
Vadsø kommune	1,4	Gratangen kommune	0,4
Nordreisa kommune	1,2	Lebesby kommune	0,4
Hemnes kommune	1,1	Moskenes kommune	0,4
Bardu kommune	0,9	Måsøy kommune	0,4
Porsanger kommune	0,9	Nesseby kommune	0,4
Sørreisa kommune	0,8	Hasvik kommune	0,4
Kautokeino kommune	0,8	Lavangen kommune	0,4
Nordkapp kommune	0,8	Loppa kommune	0,4
Tana kommune	0,8	Kvænangen kommune	0,4
Lyngen kommune	0,8	Værøy kommune	0,3
Bø kommune	0,8	Røst kommune	0,3
		Sum andeler	100,0





Arkivsaksnummer: KS-25/00284-3
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Evenes kommune	06.06.2025	14/2025

Eventuelt

Innstilling til vedtak:

(saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Finnsnes, 27.05.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg

Saksutredning:

Saken er satt i tilfelle det er temaer som ønskes drøftet.